

## Projectaanvraag

terugsturen naar: [cultuur@etterbeek.brussels](mailto:cultuur@etterbeek.brussels)

### Over de aanvrager

Naam van de vereniging :  
(indien van toepassing)

Contactpersoon :

E-mailadres :

Telefoonnummer :

*De persoonsgegevens van de aanvrager worden door de dienst Nederlandstalige Aangelegenheden van de gemeente Etterbeek verwerkt om de subsidie te verkrijgen.*

*Er worden geen gegevens gedeeld met derden zonder toestemming, die indien nodig zal worden gevraagd.*

*De gegevens worden bewaard gedurende de administratieve gebruikstermijn.*

*U kunt uw recht op toegang en verbetering van uw gegevens uitoefenen door een e-mail te sturen naar [cultuur@etterbeek.brussels](mailto:cultuur@etterbeek.brussels)*

### Over het project

Naam van het project :

Met welke organisaties werk je samen?

Nederlandstalige bib Etterbeek

GC De Maalbeek

Wijkhuis Chambéry

Brede School Domino

Andere

Welke doelstellingen wens je te bereiken?

Ontmoeting en dialoog tussen inwoners stimuleren

Een aanvulling bieden aan het bestaande culturele aanbod

Talenten van mensen ontwikkelen en waarderen

Creatief aan de slag gaan in de openbare ruimte

Het maatschappelijke debat aanwakkeren

Kansarme inwoners betrekken bij het project

Wat ga je doen en hoe ga je bovenstaande doelstellingen bereiken?

Wanneer is het project geslaagd?

Op welk manier hou je rekening met de milieu-impact van het project?

**Budget**

Welk budget vraag je aan de gemeente?

Naam van de actie :	
Organisator :	

Omschrijving	Begroting
<b>UITGAVEN</b>	
<b>1. Dienstverlening/Artistieke kosten</b>	
<b>2. Materiaalkosten</b>	
<b>3. Huur materiaal</b>	
<b>4. Promotiekosten</b>	
<b>5. Huur van lokalen</b>	
<b>6. Verzekeringen</b>	

## 7. Auteursrechten en billijke vergoeding


## 8. Vervoerskosten


## 9. Overige kosten


## INKOMSTEN

### 1. Subsidies


### 2. Sponsoring


### 3. Publieksinkomsten


### 4. Eigen inbreng


### 5. Andere inkomsten
