

Gebruikersgids Eaglebe

Aanvragen voor de inname van het openbaar domein

Gemeente **Etterbeek**

Dienst Openbare Werken
Wegvergunningen

Versie 1.0

Juni 2026

Inhoudsopgave

1. Meld aan.....	p. 3
2. Nieuwe aanvraag	p. 4
3. Kies de gemeente.....	p. 4
4. Selecteer het type inname	p. 5
5. Locatie	p. 7
• Adres	
• Teken de zone	
• Voeg een tweede adres toe	
6. Signalisatie	p. 8
• Verkeersborden toevoegen	
• Verkeersborden plaatsen	
• Controleren op conflicten	
7. Hinder	p. 11
8. Informatie over de aanvrager.....	p. 12
9. Bevestiging en verzenden	p. 12
10. FAQ	p. 13
11. Contact.....	p. 15

1. Meld aan

- Ga naar het platform Eaglebe om een aanvraag voor de inname van het openbaar domein in te dienen: <https://app.eaglebe.com>
- Klik op “Inloggen” als je al een account hebt of klik op “Account aanmaken”. Meld je aan met je e-mailadres en je wachtwoord.

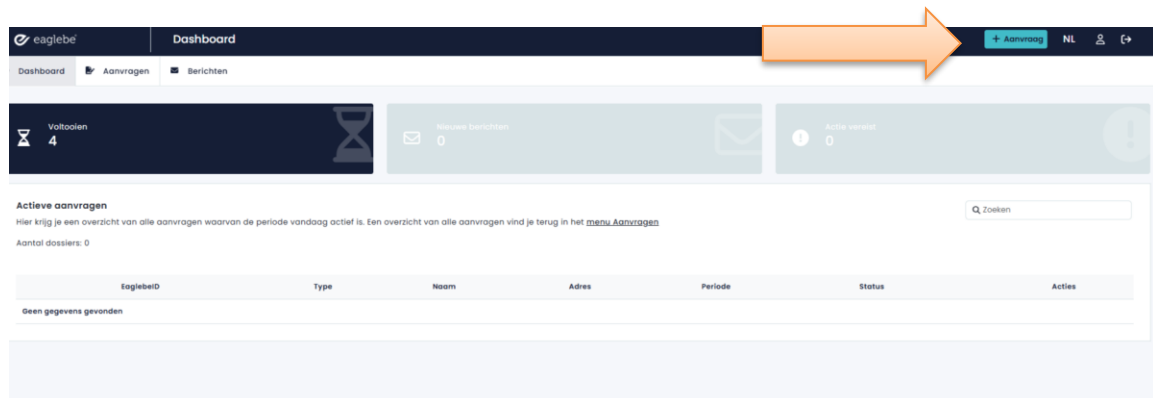
💡 Tip: Gebruik een computer zodat je eenvoudiger de zones kan tekenen op de kaart.



Screenshot als illustratie.

2. Dashboard

Klik op “+ Aanvraag” om een nieuwe aanvraag te doen.



Gids Eaglebe – Gemeente Etterbeek • Openbare Werken – Wegvergunningen
• Versie 1.0 • Door Agata Ferdek

3. Kies de gemeente

Typ “Etterbeek” en selecteer de gemeente.

The screenshot shows the 'Nieuwe aanvraag' (New application) screen. At the top, there's a navigation bar with 'eaglebe' and 'Aanvragen'. Below it, a sidebar contains 'Dashboard', 'Aanvragen', and 'Berichten'. The main content area has a heading 'Nieuwe aanvraag' and a sub-heading 'In welke stad of gemeente wilt u een aanvraag starten?'. A text input field contains 'Etterbeek'. Below this is the 'Etterbeek' logo. Further down, there's a section titled 'Aanvraag Inname Openbaar Domein' with a link 'Klik hier om een inname openbaar domein aan te vragen.'.

Screenshot als illustratie.

4. Selecteer het type inname

Selecteer in de lijst het type aanvraag voor jouw situatie.

Aanvraag inname openbaar domein/ Etterbeek

The screenshot shows the 'Aanvraag inname openbaar domein/ Etterbeek' screen. On the left, there's a sidebar with a list of steps: 1. Algemeen, 2. Periode, 3. Locatie, 4. Contact, and 5. Bevestiging. The main content area is titled 'Algemeen'. It contains several fields: 'Kies een type inname*' with a dropdown menu showing 'Parkeerplaats reserveren (verhuizing, levering, alleen parkeren, enz.)'; 'Omschrijf de inname*' with a text input field containing 'verhuis'; 'Reden van de parkeerplaatsreservatie (verhuus, levering, lift, enz.)' with a text input field; 'Uw eigen referentie' with a text input field; 'OSIRIS referentie' with a text input field; and 'Bijlage' with a 'Drag & Drop' area. At the bottom right, there's a 'Volgende' button.

4.1 Parkeerplaats reserveren (verhuizing, levering, alleen parkeren, enz.)

Kies dit type als je parkeerplaatsen wil reserveren voor:

- een verhuizing
- een levering
- het gebruik van een verhuislift
- tijdelijk parkeren van een voertuig

⚠ Er zijn geen andere voorzieningen toegelaten op de voorbehouden plaats.

4.2 Tijdelijke bezetting van de openbare weg (werf, container, stelling, kraan, werkbak, opslag, enz.)

Kies dit type als je materiaal moet plaatsen of het openbaar domein bezet, bijvoorbeeld:

- een container
- een stelling
- werf toiletten
- een opslagzone

Deze aanvraag kan ook een reservering van een parkeerplaats bevatten als dat nodig is voor de installatie.

Je hebt vooraf een **vergunning via het platform OSIRIS** nodig voor:

- een kraan
- een werkbak
- bezetting van een gewestweg, met inbegrip van een reservering van een parkeerplaats.

⚠ Een OSIRIS-toelating is verplicht voordat je een aanvraag indient bij de gemeente Etterbeek. Vermeld het referentienummer van **OSIRIS** (dat begint met “B1”) in jouw aanvraag.

4.3 Stelling met tunnel

Kies dit type voor de installatie van een stelling boven het voetpad waarbij een beschermde doorgang wordt voorzien voor voetgangers.

⚠️ **OPGELET:** wil je een parkeerplaats reserveren op andere datums dan de datums voor de stelling? Doe een aparte aanvraag.

Voor elke andere bezetting en voor elke bezetting van een gewestweg heb je vooraf een vergunning nodig via het platform OSIRIS.

4.4 Afwijking van de burgemeester

Kies dit type als een uitzonderlijke toelating van de burgemeester nodig is voor:

- werken 's nachts
- werken in het weekend
- een afsluiting van de weg
- andere situaties waarvoor een specifieke toelating nodig is

4.5 Evenement

Kies dit type voor de tijdelijke bezetting van de openbare ruimte voor een evenement. Bijvoorbeeld:

- wijkfeest
- rommelmarkt
- sportevenement
- culturele activiteit
- markt
- animatie of gelijkaardige activiteit.

💡 **Twijfel? Contacteer de dienst Wegen van de gemeente Etterbeek voordat je een aanvraag indient: 02 627 27 56 / 02 627 24 98**

5. Locatie

Vul de naam van de straat en het huisnummer in. Teken vervolgens de zone op de kaart.

⚠️ Opgelet: Verschijnt het adres dat je zoekt niet? Het adres is niet beschikbaar op het grondgebied van de gemeente Etterbeek.

In sommige gevallen (bijvoorbeeld de **oneven kant van de Belliardstraat**) ligt het adres op het grondgebied van de gemeente, maar kan je het niet selecteren in Eaglebe.

Selecteer in dat geval een adres in de buurt en teken de zone voor de bezetting of de reservering van de parkeerplaats op de gewenste locatie op de kaart.

Aanvraag inname openbaar domein/ Etterbeek

1 Algemeen 2 Periode 3 **Locatie** 4 Contact 5 Bevestiging

Opgeslagen 12/29/59

Geef het (dichtstbijzijnde) adres van de inname

Kies de straat en huisnummer uit de lijst van straten van Etterbeek. Begin met typen, er wordt een lijst getoond met mogelijkheden, en klik op het juiste resultaat. Indien jouw straat of huisnummer niet wordt gevonden, kies het dichtstbijzijnde adres van de inname. Intekenen of verplaatsen van de marker kan steeds op de exacte locatie van je inname.

Bij huisnummer is een verdere onderverdeling in bus (bv. Lichtveld 5 bus 201) niet nodig.

Straatnaam * Huisnummer

Peter Benoitstraat

Extra opmerking bij locatie

Teken de inname op het openbaar domein

Breng hier de inname op het openbaar domein in kaart.

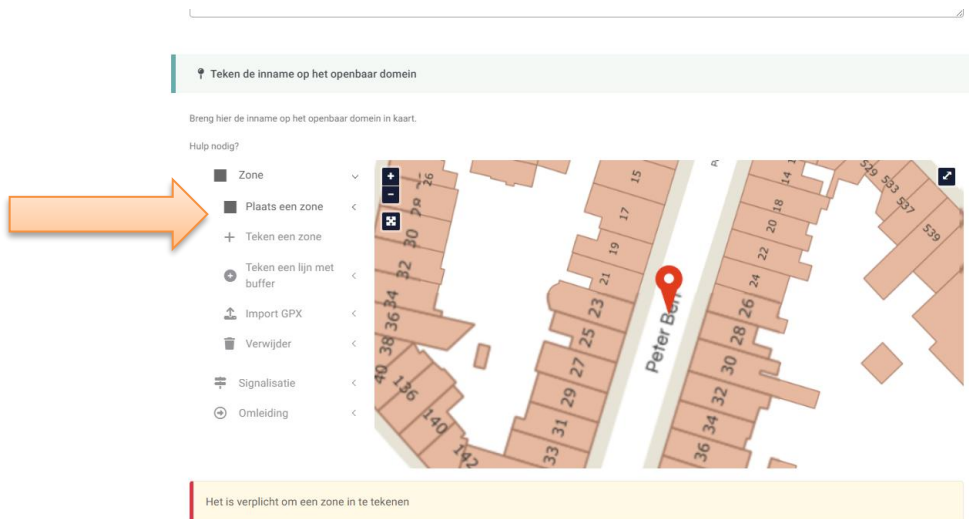
Hulp nodig?

- Zone
- Signalisatie
- Omleiding

Screenshot als illustratie.

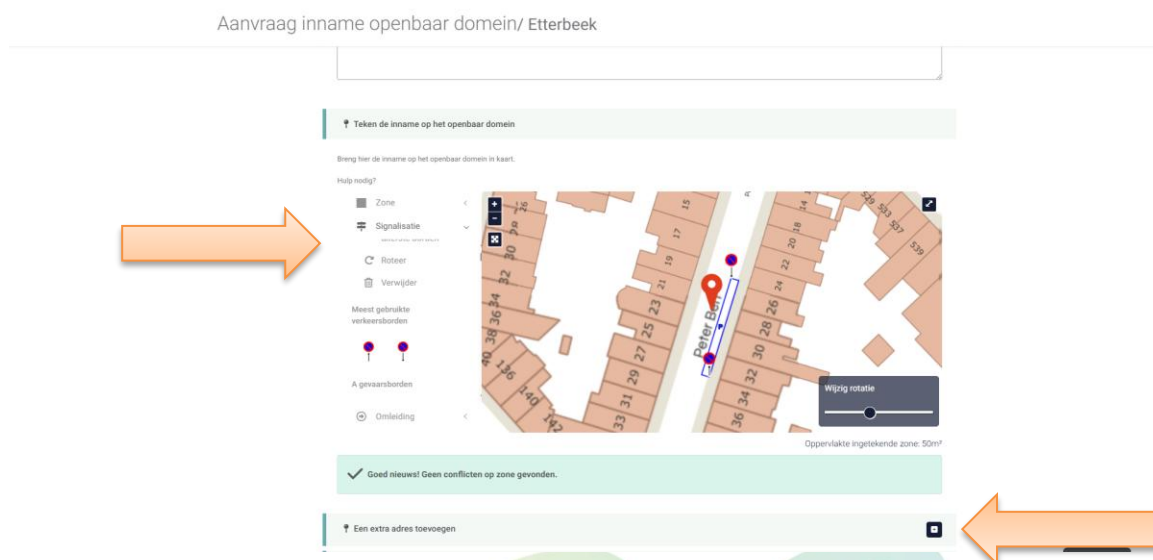
6. Signalisatie

- 1) Selecteer en teken de zone voor de reservering of de bezetting op de kaart.



- 2) Ga vervolgens naar de rubriek “Signalisatie” om de parkeerverbodsborden (E1) toe te voegen op de juiste plaats te zetten.

⚠ Controleer of de borden juist staan en of er geen conflicten zijn.



Adres 2 (optioneel)

Als het nodig is, kan je een **tweede adres voor een bezetting** toevoegen.

⚠ Zelfs als er twee adressen vermeld staan, moet je:

- de zone(s) voor de bezetting op de kaart tekenen.
- de verkeersborden (E1) manueel op de juiste plaats zetten.

De adressen dienen enkel als referentie. De exacte locatie van de bezetting wordt bepaald door de zones die je op de kaart tekent en de verkeersborden die je op de kaart plaatst.

Aanvraag inname openbaar domein/ Etterbeek

3 Locatie

Kies de straat en huisnummer uit de lijst van straten van Etterbeek. Begin met typen, er wordt een lijst getoond met mogelijkheden, en klik op het juiste resultaat. Indien jouw straat of huisnummer niet wordt gevonden, kies het dichtstbijzijnde adres van de inname. Intekenen of verplaatsen van de marker kan steeds op de exacte locatie van je inname.

4 Contact

Bij huisnummer is een verdere onderverdeling in bus (bv. Lichtveld 5 bus 201) niet nodig.

5

Straatnaam *

Peter Benoitstraat

Huisnummer

28

Straatnaam

Huisnummer

Extra opmerking bij locatie

Teken de inname op het openbaar domein

Breng hier de inname op het openbaar domein in kaart.

Hulp nodig?

Zone

Signalisatie

Roteer

Verwijder

Meest gebruikte verkeersborden

Screenshot als illustratie.

⚠ Conflicten tussen reserveringen

Aanvraag inname openbaar domein/ Etterbeek

Conflicten & Meldingen

Uw aanvraag kan ingediend worden maar de kans bestaat dat deze zal worden afgekeurd omwille van het bestaande conflict.

Er werd één of meerdere conflicten gevonden...	
1040 Etterbeek, Rue du Grand Duc 56: Réservation de stationnement simple (déménagement, livraison, seulement stationnement, etc.)	19/06/2026 - 28/06/2026

Een extra adres toevoegen

Nadat je jouw zone hebt getekend en verkeersborden hebt geplaatst, controleert Eaglebe automatisch of er conflicten zijn met bezettingen die al toelating hebben gekregen.

Als er een conflict is, zie je onderaan op de kaart een waarschuwing met informatie over de bestaande reservering.

⚠ **Is er een conflict? Je kan toch een aanvraag indienen**, maar de dienst Wegen kan jouw aanvraag weigeren als het conflict niet kan worden opgelost.

Hoe los je een conflict op?

Dit zijn de mogelijkheden:

- Wijzig de datum of het uur van je aanvraag.
- Verplaats de zone voor de bezetting of de reservering naar een andere beschikbare plaats.
- **Contacteer de dienst Wegen van de gemeente Etterbeek als je meer info wilt: 02 627 27 56 / 02 627 24 98**

💡 **Tip:** Los alle conflicten op voordat je jouw aanvraag verstuurt. Zo verloopt de verwerking van je aanvraag vlotter en heb je meer kans dat je aanvraag wordt goedgekeurd.

7. Hinder

Vermeld de impact op het voetpad, op de rijbaan, op de parkeerstrook en voor andere weggebruikers.

Aanvraag inname openbaar domein/ Etterbeek

Geef meer details over de hinder van deze inname

Voetpad / Berm
Hinder voor voetgangers* ☒ Je neemt geen voetpad / berm in.
☐ Je neemt (een gedeelte van) het voetpad / berm in.

Fietspad
Hinder voor fietsers* ☒ Je neemt geen fietspad in.
☐ Je neemt (een gedeelte van) het fietspad in.

Parkeerstrook
Hinder op de parkeerstrook* ☐ Je neemt geen parkeerstrook in.
☒ Je neemt (een gedeelte van) de parkeerstrook in.

Aantal parkeerplaatsen*
4
Vul hier een getal in, geen tekst

Rijbaan
Hinder op de rijbaan* ☒ Je neemt geen rijbaan in.
☐ Je neemt een gedeelte van de rijbaan in.
☐ Je neemt de volledige rijbaan in (geen doorgang mogelijk 1 richting).
☐ Je neemt de volledige straat in (geen doorgang mogelijk).

Beschrijving
Max. 4000 karakters

Vorige Volgende

8. Informatie over de aanvrager

Vul je gegevens en de gegevens van eventuele verantwoordelijken in.

Etterbeek

Aanvraag inname openbaar domein/ Etterbeek

Algemeen Periode Locatie Contact Bevestiging

Aanvraag als* ☒ Particulier
☐ Bedrijf
☐ Vereniging
☐ Gemeentelijke dienst

Voornaam*

Familienaam*

Land* België

Straatnaam*

Huisnummer*

Bus

Postcode*

Gemeente*

Telefoon/Gsm*
Uw invres heeft een ongeldig formaat

Vaste telefoon

E-mail*
Uw invres heeft een ongeldig formaat

Bevestig e-mail*
Uw invres heeft een ongeldig formaat

Verantwoordelijke Significatie

Idem als aanvrager* ☒ Ja
☐ Nee

Opdrachtgever

Persoon of onderneming in wiens opdracht de inname wordt uitgevoerd.

Idem als aanvrager* ☒ Ja
☐ Nee

Verantwoordelijke aanvrager

Contactpersoon aanvrager op de locatie tijdens de inname.

Idem als aanvrager* ☒ Ja
☐ Nee

Vorige Volgende

9. Bevestiging

Controleer de informatie, aanvaard de algemene voorwaarden en klik op “Verzenden”.

The screenshot shows the 'Etterbeek' website interface for domain registration. The title is 'Aanvraag inname openbaar domein/ Etterbeek'. A progress bar on the left indicates five steps: 1. Algemeen, 2. Periode, 3. Locatie, 4. Contact, and 5. Bevestiging (highlighted). The main content area says 'Uw aanvraag is nu klaar om in te sturen' with a paper plane icon. Below this are two checkboxes, both checked: 'Ik ben op de hoogte van de algemene voorwaarden van Etterbeek. Klik hier om de Algemene Voorwaarden te raadplegen.' and 'Ik ben op de hoogte van het privacy beleid van Etterbeek. Klik hier om het Privacy Beleid te raadplegen.' At the bottom right are 'Vorige' and 'Verzenden' buttons. Two large orange arrows point to the 'Verzenden' button and the checkboxes. The footer contains 'Contact', 'Algemene voorwaarden', '2024 © eaglebe.com', and the Eaglebe logo.

Screenshot als illustratie.

10. Einde

Jouw aanvraag is opgeslagen. Je ontvangt een bevestiging via e-mail en je kan de verwerking van je aanvraag opvolgen.

The screenshot shows the 'Etterbeek' website confirmation page. The title is 'Aanvraag inname openbaar domein/ Etterbeek/ 3755142'. The main heading is 'Bedankt voor uw aanvraag' with a green checkmark icon. Below this is a paragraph: 'Er wordt nu een bevestigingsmail verzonden naar eaglebe.federale@gmail.com. Geen e-mail ontvangen? Controleer dan zeker uw spam folder.' Another paragraph asks 'Wat gebeurt er met uw aanvraag?' and explains that the request will be evaluated and a decision sent via email, with a link to 'Mijn Eaglebe-Portaal'. The footer contains 'Contact', 'Algemene voorwaarden', '2024 © eaglebe.com', and the Eaglebe logo.

11. FAQ

1. Ik vind mijn adres niet in Eaglebe. Wat moet ik doen?

- Als je adres niet in de lijst voorkomt, betekent dit meestal dat het niet beschikbaar is in Eaglebe.
 - In sommige gevallen (bijvoorbeeld de **oneven kant van de Belliardstraat**) ligt het adres op het grondgebied van de gemeente Etterbeek, maar kan je het niet selecteren.
 - Selecteer een adres in de buurt en teken de zone voor de bezetting op de gewenste locatie op de kaart.
-

2. Moet ik altijd een zone op de kaart tekenen?

- **Ja.**

De zone die je op de kaart tekent, bepaalt de werkelijke locatie van de inname. Het adres dient enkel als referentie.

3. Moet ik altijd verkeersborden plaatsen?

- **Ja.**

Wanneer parkeerverbodsborden nodig zijn, moet je deze handmatig toevoegen en plaatsen in de rubriek "Signalisatie".

4. Kan ik een tweede adres toevoegen?

- **Ja.**

Gebruik de rubriek "Een extra adres toevoegen".

Ook wanneer je twee adressen gebruikt:

- moet je de zone(s) op de kaart tekenen.
 - moet je de verkeersborden handmatig plaatsen.
-

5. Wat is het verschil tussen een parkeerplaats reserveren en een bezetting voor een werf?

- **Parkeerplaats reserveren**

Enkel om parkeerplaatsen te reserveren:

- verhuizing
- levering

- lift
- tijdelijk parkeren

Er zijn geen andere voorzieningen toegelaten.

➤ **Tijdelijke bezetting van de openbare weg**

Voor de installatie van voorzieningen op het openbaar domein:

- container
- stelling
- werftoiletten
- kraan
- werkbak
- opslagzone
- enzovoort

Voeg een reservering van een parkeerplaats toe als dat nodig is voor de installatie.

6. Wanneer is een OSIRIS-vergunning verplicht?

➤ Je hebt vooraf een **vergunning via het platform OSIRIS** nodig voor:

- een kraan
- een werkbak
- de bezetting van een gewestweg
- de reservering van een parkeerplaats op een gewestweg

Vermeld het referentienummer van **OSIRIS** (dat begint met “B1”) in jouw aanvraag.

7. Hoe bereken ik de lengte voor de reservering van een parkeerplaats voor een werf?

➤ De lengte van de reservering moet overeenkomen met de ruimte die werkelijk wordt ingenomen.

Bijvoorbeeld:

Container: **6 m**

Gewenste parkeerreservering: **15 m**

- ➡ De zone “P - parkeerplaats” moet **15 meter** lang zijn.
- ➡ Vervolgens wordt de container van 6 meter binnen deze reserveringszone getekend.

Teken nooit twee zones over elkaar op dezelfde oppervlakte.

8. Ik krijg een bericht over een conflict. Wat betekent dat?

- Een conflict betekent dat er voor dezelfde datums of op dezelfde locatie al een andere inname geregistreerd is.
- Je kan toch een aanvraag indienen, maar jouw aanvraag wordt geweigerd als het conflict niet kan worden opgelost.

9. Hoe los ik een conflict op?

Dit zijn de mogelijkheden:

- wijzig de datums.
- wijzig de uren.
- verplaats je bezetting.
- kies een andere plaats.

10. Kan ik meerdere overlappende zones tekenen?

- **Nee.**

Twee zones mogen nooit exact dezelfde ruimte innemen.

Bijvoorbeeld:

✗ een container tekenen op een parkeerplaats die al als parkeerreservering is aangeduid.

Elke zone moet enkel de ruimte weergeven die ze daadwerkelijk inneemt.

11. Ik weet niet welk type aanvraag ik moet kiezen.

Twijfel? Contacteer de dienst Wegen van de gemeente Etterbeek voordat je een aanvraag indient:

✉ E-mail: wegvergunningen@etterbeek.brussels

☎ 02 627 27 56

☎ 02 627 23 11

☎ 02 627 24 98

☎ 02 627 27 57

Onze medewerkers geven je graag informatie over de juiste procedure voor jouw aanvraag.