

**CONSEIL COMMUNAL DU 18 MAI 2026**  
**GEMEENTERAAD VAN 18 MEI 2026**NOTES EXPLICATIVES  
TOELICHTINGSNOTA

Ouverture de la séance à 20:00  
Opening van de zitting om 20:00

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING**Secrétariat - Secretariaat****1 Procès-verbal de la séance du Conseil communal du 20.04.2026**

Le procès-verbal de la séance précitée, mis à disposition des membres du Conseil communal conformément aux dispositions de la Nouvelle loi communale et du Règlement d'ordre intérieur.

**Proces-verbaal van de zitting van de Gemeenteraad van 20.04.2026**

Het proces-verbaal van de voornoemde zitting, ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden conform de bepalingen van de nieuwe gemeentewet en van het huishoudelijk reglement.

**2 Octroi du titre honorifique à Monsieur Christian Debaty - Secrétaire Communal de la Commune d'Etterbeek du 01/01/1992 au 01/08/2019**

**Toekenning van de eretitel aan de heer Christian Debaty – Gemeentesecretaris van de gemeente Etterbeek van 01/01/1992 tot 01/08/2019**

**3 Conseil communal - Délégations et mandats - IRISteam asbl**

Le Conseil communal,

Vu les élections communales du 13 octobre 2024 et l'installation du nouveau Conseil communal d'Etterbeek en date du 01 décembre 2024 ;

Considérant qu'à la suite de ces élections et de cette installation il y a lieu de procéder au renouvellement des représentants de la Commune auprès de divers organismes publics ou d'intérêt public ;

Vu l'article 12 des statuts de l'asbl « IRISteam » ;

Considérant que cette disposition précise que « l'assemblée générale nomme quatre administrateurs, parmi lesquels 1 administrateur désigné parmi les membres effectifs énoncés à l'article 4bis. Celui-ci sera désigné parmi les représentants des communes et les CPAS de la Région de Bruxelles-Capitale » ;

Considérant qu'il découle de ce qui précède que la Commune doit proposer le représentant précité au sein

du conseil d'administration d'IRISteam ;

Considérant qu'il y a lieu de désigner le représentant de la commune au sein de l'Assemblée générale et de proposer celui-ci en qualité d'administrateur au sein du conseil d'administration ;

Vu l'article 120 § 2 de la nouvelle loi communale ;

DESIGNE

Frank VAN BOCKSTAL en qualité de représentant de la commune d'Etterbeek aux Assemblées générales de IRISteam Asbl ;

Frank VAN BOCKSTAL en qualité de candidat administrateur de IRISteam Asbl.

Cette désignation vaut jusqu'à la fin de la présente législature et annule toute désignation antérieure.

### **Gemeenteraad - Afvaardigingen en mandaten - IRISteam vzw**

De gemeenteraad,

Gezien de gemeenteraadsverkiezingen van 13 oktober 2024 en de installatie van de nieuwe gemeenteraad van Etterbeek op 1 december 2024;

Overwegende dat er naar aanleiding van deze verkiezingen en installatie nieuwe afgevaardigden aangesteld moeten worden om de gemeente te vertegenwoordigen in verschillende overheidsinstanties of instanties van openbaar nut ;

Gelet op artikel 12 van de statuten van de vzw "IRISteam" ;

Overwegende dat deze bepaling stelt dat "de algemene vergadering vier bestuurders benoemt, waarvan 1 bestuurder aangeduid onder de vaste leden vermeld in artikel 4bis. Deze zal worden aangeduid onder de vertegenwoordigers van de gemeenten en de OCMW's van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest";

Overwegende dat uit het voorgaande volgt dat de Gemeente de voornoemde vertegenwoordiger dient voor te dragen in de raad van bestuur van IRISteam ;

Overwegende dat het noodzakelijk is om de vertegenwoordiger van de gemeente aan te duiden in de Algemene vergadering en dat deze als bestuurder dient te worden voorgedragen in de raad van bestuur ;

Gelet op artikel 120, §2 van de Nieuwe Gemeentewet ;

BENOEMT

Frank VAN BOCKSTAL tot afgevaardigde van de gemeente Etterbeek in de algemene vergaderingen van IRISteam vzw;

Frank VAN BOCKSTAL tot kandidaat-lid van de raad van bestuur van IRISteam vzw.

Deze aanstelling blijft van kracht tot aan het einde van deze legislatuur en doet elke vorige aanstelling teniet.

## **4 Conseil communal - Délégations et mandats – Ecole Régionale d'Administration Publique (ERAP)**

Le Conseil communal,

Vu les élections communales du 13 octobre 2024 et l'installation du nouveau Conseil communal d'Etterbeek en date du 01 décembre 2024 ;

Considérant qu'à la suite de ces élections et de cette installation il y a lieu de procéder au renouvellement des représentants de la Commune auprès de divers organismes publics ou d'intérêt public;

Vu l'article 120 § 2 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE de désigner **XXXXXXXXXX** en qualité de représentant de la commune d'Etterbeek aux Assemblées générales de l'Ecole Régionale d'Administration Publique (ERAP).

Cette désignation vaut jusqu'à la fin de la présente législature.

### **Gemeenteraad - Afvaardigingen en mandaten - Gewestelijke School voor Openbaar Bestuur (GSOB)**

De gemeenteraad,

gelet op de gemeenteraadsverkiezingen van 13 oktober 2024 en de installatie van de nieuwe gemeenteraad van Etterbeek op 01 december 2024;

overwegende dat naar aanleiding van die verkiezingen en die installatie een aantal vertegenwoordigers van de gemeente bij openbare instellingen en instellingen van openbaar nut vervangen moeten worden;

gelet op artikel 120 §2 van de Nieuwe Gemeentewet;

BESLIST **XXXXXXXXXX** aan te stellen als vertegenwoordiger van de gemeente Etterbeek in de algemene vergaderingen van de Gewestelijke School voor Openbaar Bestuur (GSOB).

Deze benoeming blijft van kracht tot aan het einde van deze legislatuur.

### **5 Conseil communal - Délégations et mandats – EthiasCo SRL**

Le Conseil communal,

Vu les élections communales du 13 octobre 2024 et l'installation du nouveau Conseil communal d'Etterbeek en date du 01 décembre 2024 ;

Considérant qu'à la suite de ces élections et de cette installation il y a lieu de procéder au renouvellement des représentants de la Commune auprès de divers organismes publics ou d'intérêt public;

Vu l'article 120 § 2 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE de désigner **XXXXXXXXXX** en qualité de représentant de la commune d'Etterbeek aux Assemblées générales d' EthiasCo SRL.

Cette désignation vaut jusqu'à la fin de la présente législature.

### **Gemeenteraad - Afvaardigingen en mandaten - EthiasCo BV**

De gemeenteraad,

gelet op de gemeenteraadsverkiezingen van 13 oktober 2024 en de installatie van de nieuwe gemeenteraad van Etterbeek op 01 december 2024;

overwegende dat naar aanleiding van die verkiezingen en die installatie een aantal vertegenwoordigers van de gemeente bij openbare instellingen en instellingen van openbaar nut vervangen moeten worden;

gelet op artikel 120 §2 van de Nieuwe Gemeentewet;

BESLIST **XXXXXXXXXX** aan te stellen als vertegenwoordiger van de gemeente Etterbeek in de algemene vergaderingen van EthiasCo BV .

Deze benoeming blijft van kracht tot aan het einde van deze legislatuur.

## 6 **Conseil communal - Délégations et mandats – Port de Bruxelles**

Le Conseil communal,

Vu les élections communales du 13 octobre 2024 et l'installation du nouveau Conseil communal d'Etterbeek en date du 01 décembre 2024 ;

Considérant qu'à la suite de ces élections et de cette installation il y a lieu de procéder au renouvellement des représentants de la Commune auprès de divers organismes publics ou d'intérêt public;

Vu l'article 120 § 2 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE de désigner **XXXXXXXXXX** en qualité de représentant de la commune d'Etterbeek aux Assemblées générales du Port de Bruxelles.

Cette désignation vaut jusqu'à la fin de la présente législature.

## **Gemeenteraad - Afvaardigingen en mandaten - Haven van Brussel**

De gemeenteraad,

gelet op de gemeenteraadsverkiezingen van 13 oktober 2024 en de installatie van de nieuwe gemeenteraad van Etterbeek op 01 december 2024;

overwegende dat naar aanleiding van die verkiezingen en die installatie een aantal vertegenwoordigers van de gemeente bij openbare instellingen en instellingen van openbaar nut vervangen moeten worden;

gelet op artikel 120 §2 van de Nieuwe Gemeentewet;

BESLIST **XXXXXXXXXX** aan te stellen als vertegenwoordiger van de gemeente Etterbeek in de algemene vergaderingen van De Haven van Brussel.

Deze benoeming blijft van kracht tot aan het einde van deze legislatuur.

## **Affaires générales - Algemene Zaken**

### 7 **Accord de coopération entre Beliris, la commune d'Etterbeek et l'auteur de projet (SM V+ - NO90)**

## **concernant l'opération « Toby » - Avenant n°2.**

Le Conseil communal,

Vu l'adoption en date du 31/05/2021 par le Conseil communal du protocole d'accord entre la Région, Beliris et la commune d'Etterbeek concernant l'opération « Toby » du Contrat de Quartier Durable (CQD) Chasse-Gray ;

Vu la décision du Conseil communal du 22/12/2025 de signer la Convention relative au projet 'La ressourcerie de l'Espace Libellule - Site Toby à Etterbeek' - Programme FEDER 2021-2027 de la Région de Bruxelles-Capitale (Objectif Spécifique 2.6) ;

Considérant que l'aménagement prévu sur le site Toby est le suivant :

- Mise en conformité des ateliers communaux et travaux complémentaires (à charge de la commune),
- Réaffectation des espaces inutilisés et aménagements pour accueillir une épicerie + vestiaire social (cofinancement Beliris / FEDER / commune),
- Dépollution du site (Beliris) ;

Vu que, dans le cadre de la procédure concurrentielle avec négociation lancée par Beliris pour cette initiative, l'offre de l'association momentanée V+ - NO90 a été jugée la plus avantageuse pour un montant de € 363.980,10 TVAC (mission d'auteur de projet) ;

Vu l'entrée en vigueur en date du 16/12/2025 de l'avenant 1 ayant pour objet l'adaptation du pourcentage d'honoraires du bureau d'étude ainsi que l'adaptation du montant des honoraires pour toute les phases de la mission en ce compris la phase « études préliminaires » déjà exécutée ;

Considérant que le financement complémentaire de la part du FEDER implique que l'auteur de projet doit dorénavant adresser directement certaines facture à la commune, que celle-ci est chargée d'honorer en vue d'un remboursement ultérieur par le FEDER ;

Décide d'adopter l'avenant n°2 de l'Accord de coopération entre Beliris, la commune d'Etterbeek et l'auteur de projet (SM V+ - NO90) de l'opération « Toby », tel que formulé ci-dessous :

### **Accord de Coopération du 15.09.1993**

#### **n° 4.1.61.2. – CQD 2014 Chasse Gray - Etterbeek Marché de services – Mission d'auteur de projet**

#### **AVENANT n° 2**

Vu que l'Accord de coopération BELIRIS du 15.09.1993 et ses Avenants conclus entre l'État fédéral et la Région de Bruxelles-Capitale prévoient plusieurs initiatives destinées à promouvoir le rôle international et la fonction de capitale de Bruxelles ;

Vu que la Direction Infrastructure de Transport est chargée de l'étude, de l'exécution et du contrôle de ces initiatives ;

Considérant que l'accord de coopération Beliris prévoit l'initiative 4.1.61. – Contrat de quartier durable rénovation Chasse Gray - TOBY ;

Vu le cahier spécial des charges « n° 4.1.61.2. CQD 2014 – Chasse Gray - Etterbeek - TOBY » marché de services ;

Vu que, dans le cadre de la procédure concurrentielle avec négociation lancée pour cette initiative, l'offre de l'association momentanée V+ - NO90 a été jugée la plus avantageuse pour un montant de € 363.980,10 TVAC ;

Vu que le marché a été notifié au bureau d'étude le 13.01.2023 ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics, tel que modifié ;

Vu l'entrée en vigueur en date du 16/12/2025 de l'avenant 1 ayant pour objet l'adaptation du pourcentage d'honoraires du bureau d'étude ainsi que l'adaptation du montant des honoraires pour toute les phases de la mission en ce compris la phase « études préliminaires » déjà exécutée ;

Vu que la Commune d'Etterbeek a reçu un financement complémentaire pour une partie de l'initiative de la part du FEDER, lequel porte sur le volet 1 du projet : la ressourcerie ;

Vu que pour bénéficier de ce financement, **l'ensemble des dépenses et paiements liés au financement du FEDER doivent intervenir avant le 31/12/2029** ;

Vu que les parties au présent avenant s'engagent à tout mettre en œuvre pour que cet objectif soit atteint et qu'en cas d'obstacle impactant celui-ci, le bureau d'étude avertira sans délai Beliris ainsi que la Commune d'Etterbeek, et présentera des propositions concrètes en vue de remédier à la situation ;

Vu que ces prestations font partie intégrante de la mission de base et n'ont pas d'impact sur les honoraires de la mission, ni sur le planning en telles sortes qu'elles doivent s'exécuter sans impacter la ligne critique du projet ;

Vu que le planning actuel de l'initiative implique une fin de travaux postérieure à décembre 2029, la Commune, Beliris et l'auteur de projet s'accordent pour imputer le financement FEDER sur une partie du marché d'études ;

Vu que cela implique des modifications contractuelles non substantielles au sens des articles 38/5 et 38/6 de l'arrêté royal d'exécution du 14 janvier 2014<sup>3</sup>, elles peuvent être réalisées sans passer par une nouvelle procédure de passation ;

Qu'en conséquence les parties s'accordent sur les modifications suivantes :

#### **POUR CES MOTIFS :**

**L'Etat Fédéral**, plus particulièrement le **Service Public Fédéral Mobilité et Transports** Direction Infrastructur de Transport, valablement représenté par Monsieur Cédric Bossut, directeur de Beliris, dénommé ci-après « Beliris » ;

**et**

**SM V+ - NO90** valablement représentée par Monsieur Decuyper Thierry, Monsieur Karam Frédéric, représentants, ci-après dénommé « le bureau d'études » ;

**et**

**La Commune d'Etterbeek**, et plus particulièrement le Collège des Bourgmestre et Echevins sis Avenue des Casernes 31/1, 1040 Etterbeek, valablement représenté par Monsieur Vincent De Wolf, bourgmestre.

#### **ONT CONVENU CE QUI SUIT :**

##### **Article 1 : Objet de l'avenant**

Cet avenant formalise d'une part l'accord mutuel conclu entre Beliris, la Commune d'Etterbeek et le Bureau d'études sur les modifications contractuelles permettant de facturer une partie de la mission à la Commune afin qu'elle l'impute sur son financement FEDER et d'autre part, l'approbation de la prolongation du délai d'exécution de la phase "avant-projet succinct".

Vu que ces modifications sont non substantielles au sens des articles 38/5 et 38/6 de l'arrêté royal du 14

janvier 2013, elles se justifient sans nouvelle procédure de passation.

## **Article 2 : Modifications des dispositions du cahier des charges**

### 2.1. Marché conjoint

L'article 3.3.5. « Marché conjoint occasionnel (cfr art. 48 de la loi) » - pour lequel il était prévu qu'il n'était pas d'application, est modifié comme suit :

Le présent marché constitue un <b>marché conjoint</b> . L'adjudicateur, BELIRIS (SPF Mobilité et Transports), gère ce marché. Il agit pour son propre compte et celui de la Commune d'Etterbeek. Les paiements y relatifs seront effectués par les différentes autorités concernées.
Le présent marché est <b>financé par les pouvoirs adjudicateurs</b> suivants :  - <b>Beliris</b> : maître d'ouvrage et co-financeur - <b>Commune Etterbeek</b> : futur gestionnaire et co-financeur
Les modalités relatives à la facturation sont détaillées au point C3 – conditions de paiement.

### 2.2. Adjudicateur / Maître d'ouvrage (MO) /Beliris

L'article 4.1 du cahier des charge prévoit que Beliris est le seul maître d'ouvrage. Celui-ci est modifié comme suit :

<b>4.1. Adjudicateurs / Maîtres d'ouvrage / financeurs</b>
<b>SPF Mobilité et Transports – Beliris : MO étude + financeur</b> Direction Infrastructure de Transport Rue du Progrès, 56 1210 Bruxelles
<b>Commune d'Etterbeek : futur gestionnaire + financeur</b> Avenue des Casernes 31/1 1040 Etterbeek

### 2.3. Conditions de paiement

Le point C3 « conditions de paiement » prévoit que les études sont à charge du budget de Beliris uniquement.

Cette disposition est modifiée par l'insertion d'un article 3.0. qui prévoit ce qui suit :

<b>3.0. Instances de paiement</b>
En application de l'article 48 de la Loi relative aux marchés publics, le présent marché est un marché conjoint. Afin de pouvoir réaliser le projet, Beliris et la Commune d'Etterbeek financent celui-ci. <b>Par l'approbation du présent avenant (n°2), l'adjudicataire accepte de dresser des factures distinctes aux autorités administratives qui financent ce projet selon la ventilation reprise dans le tableau ci-dessous.</b>

<b>Phases missions TOBY</b>	Financé par FEDER (80% des honoraires HTVA)	Financé par Beliris (20% honoraires HTVA )	Financé par Beliris (10 0% honoraires HTVA )
0. Etude de la présence d'amiante et étude désamiantage			23.414,56 €
1. Etudes préliminaires			23.414,56 €
2. Etudes d'avant-projet succinct			46.829,13 €
3. Etudes d'avant-projet définitif	37.463,30 €	9.365,83 €	0.00 €
4. Etablissement des dossiers PU bilingues	46.829,13 €	11.707,28 €	0.00 €
5. Obtention des PU	9.365,83 €	2.341,46 €	0.00 €
6. Etudes de projet définitif	37.463,30 €	9.365,83 €	0.00 €
7. Dossier(s) d'adjudication bilingue	65.560,78 €	16.390,19 €	0.00 €
8. Assistance à l'analyse des offres	4.682,91 €	1.170,73 €	0.00 €
9. Assistance à la direction des travaux	163.901,95 €	40.975,49 €	0.00 €
10. Collaboration à la réception provisoire			17.560,92 €
11. Collaboration à la réception définitive			11.707,28 €
12. Communication			5.853,64 €
TOTAL honoraires HTVA	365.267,19 €	91.316,80 €	128.780,10 €
TOTAL honoraires TVAC	441.973,30 €	110.493,33 €	155.823,92 €
total global HTVA	585.364,09		
total global TVAC	708.290,55		

Les adresses de facturation pour chaque autorité administrative partie au présent marché conjoint sont :

- pour Beliris : SPF Mobilité et Transports, SE BCG&L - Service Comptabilité, City Atrium 4B, Rue du Progrès 56, 1210 BRUXELLES [servicecomptabilite@mobilit.fgov.be](mailto:servicecomptabilite@mobilit.fgov.be)
- pour la commune d'Etterbeek : 31/1 Avenue des Casernes, 1040 Etterbeek - TVA : BE0207365610 - Numéro de compte : BE54091000142697 - Adresse de contact pour les factures : [achats-aankopen@etterbeek.brussels](mailto:achats-aankopen@etterbeek.brussels)

L'adjudicataire décharge expressément Beliris de toute responsabilité en cas de défaut ou de retard relatifs aux paiements des autres autorités administratives parties au présent marché conjoint.

De plus, l'article 3.6.4. « paiement – délai de paiement » est adapté comme suit :

<p><b>La déclaration de créance est transmise au SPF Mobilité et Transports, Direction Infrastructure de Transport, Service Comptabilité, par mail à l'adresse <a href="mailto:contact.beliris@mobilit.fgov.be">contact.beliris@mobilit.fgov.be</a></b></p> <p>(cf. article 160 AR exécution)</p>
<p><b>Le paiement du montant dû à l'adjudicataire doit intervenir dans le délai de paiement de trente jours à compter de la date de la fin de la vérification visée à l'article 156 AR Exécution, pour autant que l'autorité administrative soit, en même temps, en possession de la facture régulièrement établie ainsi que des autres documents éventuellement exigés. L'adjudicataire décharge expressément Beliris de toute responsabilité en cas de défaut ou de retard relatifs aux paiements des autres autorités administratives parties du présent marché conjoint.</b></p>
<p><b>L'adjudicataire est obligé de poursuivre l'exécution du marché quels que soient les désaccords auxquels l'examen de sa déclaration peut donner lieu.</b></p>
<p><b>Beliris procède à la vérification des déclarations de créance et vérifie qu'elles correspondent à la ventilation détaillée au point 3.0.</b></p>
<p><b>Concrètement, pour les montants à charge de la Commune d'Etterbeek, Beliris vérifie les déclarations de créance, les corrige si besoin et invite l'auteur de projet à facturer le montant approuvé auprès la Commune. Une copie de cette invitation est adressée à la Commune d'Etterbeek.</b></p>

Les points 3.6.2 et 3.6.3. relatifs à la vérification des services et de la réception du marché-délai de vérification sont inchangés. Ainsi, la vérification des services est effectuée par Beliris seule en qualité de maître d'ouvrage et le délai de vérification est de 30 jours.

#### 2.4. Prolongation du délai d'exécution

Les parties formalisent par le présent leur accord relatif à la prolongation du délai d'exécution de la phase « avant-projet définitif » passant de 8 semaines à 12 semaines calendrier.

#### **Article 3 : modalités pratiques**

Les parties s'accordent pour que les honoraires soient vérifiés et facturés selon les modalités et la clé de répartition définie au point 2. détaillé supra, avant même l'entrée en vigueur du présent avenant, soit à partir de la phase 3 « Etudes d'avant-projet définitif », sans que cela ne fasse naître une quelconque indemnité ou compensation.

#### **Article 4 : date d'entrée en vigueur de l'accord**

Le présent avenant entre en vigueur à la date de sa signature par toutes les parties sous réserve de la disposition transitoire définie à l'article 3 supra.

#### **Article 5 : Remarques finales**

Cet avenant ne peut être utilisé au tribunal que s'il a été signé par l'adjudicataire et l'administration. Dans le cas contraire, les parties retrouvent leurs pleins droits.

Le cahier spécial des charges 4.1.61.2. demeure d'application suivant les termes, conditions et prescriptions y consacrés, sous réserve des dispositions modifiées ou précisées par le présent avenant.

La présente convention est régie par le droit belge.

Tout litige relatif à la validité, à l'interprétation ou à l'exécution de la présente convention sera définitivement tranché par les tribunaux compétents de Bruxelles.

Fait à Bruxelles, le \_\_\_\_\_, en 3 exemplaires.

Adresse de correspondance de Beliris : Rue du Progrès 56, 1210 BRUXELLES  
Adresse de correspondance du bureau d'études : \*\*\*

<b><u>Pour l'ÉTAT BELGE,</u></b> Service Public Fédéral Mobilité et Transports	
Ministre de le Sécurité et de l'intérieur, chargé de Beliris, Monsieur B. QUINTIN,	
<b><u>Pour la Commune d'Etterbeek</u></b>	
Monsieur V. DE WOLF, Bourgmestre	
<b><u>Pour le bureau d'études,</u></b> <b><u>SM V+ - NO90</u></b>	
Monsieur Decuyper Thierry,	Monsieur Karam Frédéric,

**Samenwerkingsovereenkomst tussen Beliris, de gemeente Etterbeek en de ontwerper (SM V+ - NO90) betreffende de operatie "Toby" – Addendum nr. 2.**

En cours de traduction

*1 annexe / 1 bijlage*

*2.6.-Economie-circulaire\_dossier-de-candidature\_FR\_pour-site-1.docx*

**Sécurité routière - Verkeersveiligheid**

**8 Convention avec la Région de Bruxelles-capitale (Bruxelles Mobilité) concernant le financement d'un coordinateur sécurité routière communal (sup23.766\_ave1) et signature d'une nouvelle convention de prolongation (sup26.1449) pour la période 2026-2029 – Avenant – Approbation**

Le Conseil communal,

**Vu** la décision du Conseil communal du 22/05/2023 de signer la convention avec la Région de Bruxelles-Capitale (Bruxelles Mobilité), référence SUP23.766, concernant le financement d'un Coordinateur sécurité routière communal à hauteur de 195.000,00 €, couvrant initialement la période du 15/06/2023 au

14/09/2026 ;

**Vu** que dans le cadre de ladite convention, la commune d'Etterbeek a engagé Monsieur Thomas Cambrelin en qualité de Coordinateur sécurité routière communal, au moyen d'un contrat de travail couvrant la période du 15/06/2023 au 14/06/2026 ;

**Considérant** qu'il est apparu un décalage entre la date de fin du contrat de travail de Monsieur Thomas Cambrelin (14/06/2026) et la date de fin de la convention initiale SUP23.766 telle qu'approuvée par le Conseil communal en 2023 (14/09/2026), créant une période de trois mois (du 15/06/2026 au 14/09/2026) durant laquelle la convention restait formellement ouverte alors que le contrat de travail du coordinateur était arrivé à son terme ;

**Considérant** que ce décalage devait être corrigé afin d'assurer une parfaite cohérence entre la période couverte par la subvention régionale et celle effectivement prestée par le coordinateur, et de permettre la clôture correcte du dossier de justificatifs de la subvention initiale ;

**Vu** l'avenant à la convention du 29/06/2023, référence SUP23.766\_AVE1, établi par la Région de Bruxelles-Capitale (Bruxelles Mobilité) et transmis à la commune, qui modifie l'article 2 de ladite convention en ramenant la période de couverture du 15/06/2023 au 14/06/2026, en parfaite correspondance avec la durée effective du contrat de travail du coordinateur ;

**Considérant** que la Région de Bruxelles-Capitale (Bruxelles Mobilité) a informé la commune de son intention de reconduire le financement du poste de Coordinateur sécurité routière communal pour une nouvelle période de trois ans, sous condition d'approbation par le Gouvernement ;

**Vu** la décision du Collège des Bourgmestre et Échevins du 19/03/2026 de répondre favorablement aux questions préliminaires de Bruxelles Mobilité dans le cadre de cette reconduction, notamment :

- la confirmation officielle de la demande de reconduction du subside et la poursuite de l'engagement de la commune dans l'objectif zéro tué et blessé grave ;
- la confirmation que la description de fonction du coordinateur reste conforme aux exigences de l'appel initial ;
- la confirmation que Monsieur Thomas Cambrelin restera coordinateur pour cette nouvelle période ;
- la communication de l'état du Plan d'Actions de Sécurité Routière (PASR) communal, en cours de mise en œuvre ;
- la communication d'un état des lieux des réalisations accomplies durant la première période de convention.

**Considérant** que la nouvelle convention de prolongation, référence SUP26.1449, établie par la Région de Bruxelles-Capitale (Bruxelles Mobilité) a été corrigée pour tenir compte de l'avenant précité, de sorte que sa période de couverture débute le 15/06/2026 – soit le lendemain de la fin du contrat de travail du coordinateur et de la convention initiale amendée – et se termine le 14/06/2029, assurant ainsi une continuité sans interruption de la mission de coordination en matière de sécurité routière ;

**Considérant** que le montant de cette nouvelle subvention s'élève à 195.000,00 €, liquidé en trois tranches (64.350,00 € + 64.350,00 € + solde de 66.300,00 €), et que le dossier complet de justificatifs devra être introduit au plus tard le 14/01/2030 ;

**Vu** l'invitation de Bruxelles Mobilité (SPRB) à signer l'avenant SUP23.766\_AVE1 et la nouvelle convention SUP26.1449, transmis par courriel le 05/05/2026 et joints en annexe à la présente délibération ;

## **Décide**

1. d'approuver l'avenant SUP23.766\_AVE1 à la convention du 29/06/2023, qui modifie la période de couverture de la subvention initiale pour la faire correspondre à la période du 15/06/2023 au 14/06/2026, en cohérence avec le contrat de travail du coordinateur sécurité routière communal, Monsieur Thomas Cambrelin, tel que ci-après :

### **AVENANT À LA CONVENTION DU 29/06/2023**

*Ref : SUP23.766\_AVE1 – Visa engagement : 2310700084*

Entre :

La Région de Bruxelles-Capitale, représentée par le Directeur général de Bruxelles Mobilité du Service public régional de Bruxelles, Monsieur Christophe Vanoerbeek,

*Dénommée ci-après « La Région »*

et

la commune d'Etterbeek, représentée par son Collège des Bourgmestre et Echevins, au nom duquel agissent conjointement Monsieur Vincent De Wolf, Bourgmestre et Madame Annick Petit, Secrétaire communale, agissant sous condition suspensive de l'approbation de la présente convention par le Conseil communal et de la non annulation dans le délai légal par l'autorité de tutelle sur les Pouvoirs locaux de ladite décision d'approbation,

*Dénommée ci-après « Le Bénéficiaire »*

Le présent avenant a pour objectif d'adapter les articles concernés par la modification du calendrier du projet, à savoir la période couverte par la subvention sans en modifier le montant global.

Les autres articles de la convention du 29/06/2023 restent d'application.

#### **Article 1 - Durée**

L'article 2 de la convention du 29/06/2023 est remplacé par :

**La convention porte sur la période du 15/06/2023 au 14/06/2026.**

#### **Article 2 – Prise d'effet**

Le présent avenant produit ses effets à la date de sa notification.

Fait à Bruxelles, en deux exemplaires, le .....

Pour la commune d'Etterbeek

Pour la Région de Bruxelles-Capitale,

Le Directeur général de Bruxelles Mobilité

Vincent De Wolf, Bourgmestre

Annick Petit, Secrétaire communale

ir. Christophe Vanoerbeek

**2.** De signer la nouvelle convention de prolongation SUP26.1449 avec la Région de Bruxelles-Capitale (Bruxelles Mobilité) concernant le financement d'un Coordinateur sécurité routière communal pour la période du 15/06/2026 au 14/06/2029, à hauteur de 195.000,00 €, telle que ci-après :

## CONVENTION SUP26.1449

*Financement d'un coordinateur sécurité routière communal – 2026 à 2029*

Entre :

La Région de Bruxelles-Capitale, représentée par le Directeur général de Bruxelles Mobilité du Service public régional de Bruxelles, Monsieur Christophe Vanoerbeek,

*Dénommée ci-après « La Région »*

et

la commune d'Etterbeek, représentée par son Collège des Bourgmestre et Echevins, au nom duquel agissent conjointement Monsieur Vincent De Wolf, Bourgmestre et Madame Annick Petit, Secrétaire communale, agissant sous condition suspensive de l'approbation de la présente convention par le Conseil communal et de la non annulation dans le délai légal par l'autorité de tutelle sur les Pouvoirs locaux de ladite décision d'approbation,

*Dénommée ci-après « Le Bénéficiaire »,*

il est convenu ce qui suit :

### **Article 1. Objet de la convention**

La présente convention règle les modalités de l'octroi au Bénéficiaire d'une subvention de la Région, d'un montant de 195.000,00 € conformément à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du ..... 2026.

En aucun cas, le champ d'application de l'arrêté susmentionné ne peut être modifié, réduit ou étendu en vertu de la présente convention.

En cas de non-exécution d'une ou plusieurs dispositions de cette convention, la Région peut décider de réduire la subvention ou d'en réclamer la restitution entière ou partielle.

### **Article 2. Objet de la subvention**

La subvention est allouée au Bénéficiaire pour la soutenir dans l'élaboration, la mise en œuvre et le suivi du Plan communal d'actions de sécurité routière – financement d'un coordinateur sécurité routière de 2026 à 2029.

#### **Article 2.1. Mission et objectifs**

**Descriptif du projet :** La subvention est allouée au Bénéficiaire pour le financement d'un coordinateur sécurité routière durant une période de trois ans, afin d'appuyer l'administration communale d'Etterbeek dans le développement, la mise en œuvre et le suivi du Plan d'actions Communal de Sécurité routière de 2026 à 2029.

**Objectifs du projet :** Le projet vise à aider la commune à développer, mettre en œuvre et suivre le Plan d'actions communal de Sécurité routière comme prévu dans le Plan d'actions régional de sécurité routière 2021-2030.

Indicateurs de réalisation :

- Déploiement opérationnel du baromètre communal de sécurité des abords d'écoles et utilisation active des données issues de la Surveillance Habilitée (SH) ;

- Identification et suivi des points noirs autour des écoles, avec ajustement du dispositif de présence préventive ;
- Participation aux diagnostics techniques liés aux projets d'aménagement et remise d'avis en matière de sécurité routière ;
- Mise en œuvre d'actions de sensibilisation (campagnes, prévention aux abords d'écoles, promotion des modes actifs) ;
- Coordination régulière entre les services communaux, la zone de police et les partenaires régionaux dans le cadre du Plan communal de sécurité routière ;
- Contribution aux travaux de la Commission consultative de la Mobilité et de la Sécurité routière.

#### Résultats attendus :

- Participation active à l'objectif « zéro tué et blessé grave » ;
- Amélioration de la sécurité aux abords des écoles grâce à l'objectivation des risques et à l'adaptation des dispositifs communaux ;
- Intégration systématique des enjeux de sécurité routière dans les projets et politiques communales ;
- Renforcement de la prévention et de la sensibilisation auprès des usagers, en particulier des publics scolaires ;
- Amélioration de la coordination opérationnelle et du partage d'informations entre services ;
- Contribution au développement des modes actifs et à l'apaisement des déplacements sur le territoire communal.

#### **Article 3 - Durée**

Conformément à l'article 62 §3 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 30 mai 2024 relatif au contrôle administratif et budgétaire de l'entité régionale, l'action subventionnée ne peut être mise en œuvre par le bénéficiaire avant la notification de l'arrêté signé et daté octroyant la subvention et de la convention qui s'y rapporte. Par conséquent, la période de couverture de la subvention débute le 15/06/2026 sous réserve de l'envoi de la notification de l'octroi de la subvention au plus tard à cette date ; dans le cas contraire, la période de couverture débute à la date d'envoi de la notification. Elle se termine le 14/06/2029.

#### **Article 4 - Communication**

Il sera fait mention du soutien de la Région de Bruxelles-Capitale, de son logo et/ou du logo de Bruxelles Mobilité lors de toute communication du bénéficiaire relative à l'objet de la subvention, quel qu'en soit le support.

Dans toute reproduction du logo de la Région de Bruxelles-Capitale, le bénéficiaire veillera à respecter scrupuleusement la charte graphique du Service public régional de Bruxelles, disponible via [info@sprb.brussels](mailto:info@sprb.brussels).

Le bénéficiaire informera Bruxelles Mobilité de la tenue des activités subventionnées, et l'invitera à assister aux moments-clés, notamment dans le cas d'une inauguration du projet ou d'un événement de clôture.

#### **Article 5 - Modalités de liquidation et pièces à fournir lors des demandes de paiement**

La subvention sera liquidée en trois tranches :

Une première tranche de 64.350,00 EUR sur la base d'une déclaration de créance établie selon le modèle fourni en annexe 1 et envoyée sous format PDF à [invoice@sprb.brussels](mailto:invoice@sprb.brussels), avec copie à [aldepeint@sprb.brussels](mailto:aldepeint@sprb.brussels), après la notification du présent arrêté au bénéficiaire.

Une deuxième tranche de 64.350,00 EUR sur la base d'une déclaration de créance établie selon le modèle fourni en annexe 1 et envoyée sous format PDF à [invoice@sprb.brussels](mailto:invoice@sprb.brussels), avec copie à [aldepeint@sprb.brussels](mailto:aldepeint@sprb.brussels), en 2027.

Le solde de 66.300,00 EUR sur présentation :

- d'une déclaration de créance établie selon le modèle fourni en annexe 2 et envoyée sous format PDF à [invoice@sprb.brussels](mailto:invoice@sprb.brussels), avec copie à [aldepeint@sprb.brussels](mailto:aldepeint@sprb.brussels) et à [m scorier@sprb.brussels](mailto:m scorier@sprb.brussels) (une seule demande de paiement par mail, dans un fichier PDF unique) ;
- du dossier complet de justificatifs envoyé à [aldepeint@sprb.brussels](mailto:aldepeint@sprb.brussels), comprenant notamment : une copie de la déclaration de créance, le guide des subventions (annexe 3), le rapport financier (annexe 4), le rapport d'activités (annexe 5), la déclaration sur l'honneur de bonne utilisation du subside (annexe 6), la déclaration sur l'honneur relative aux frais de personnel (annexe 7), et un exemplaire de chaque support promotionnel, s'il échet.

Le dossier complet de justificatifs doit être introduit au plus tard le 14/01/2030. Si le dossier est introduit après cette date, le bénéficiaire perd tout droit à la subvention et est tenu de rembourser les montants déjà perçus.

#### **Articles 6 à 14**

Les articles 6 (présentation des pièces justificatives), 7 (contrôle des subventions – articles 165 à 169 de l'ordonnance du 4 avril 2024), 8 (paiements), 9 (TVA), 10 (marchés publics), 11 (litiges – compétence des Tribunaux de Bruxelles), 12 (demande de modification – avenant au plus tard 8 semaines avant la fin de la période de couverture), 13 (transmission des documents) et 14 (entrée en vigueur) sont repris intégralement dans la convention jointe en annexe à la présente délibération.

Fait à Bruxelles, en deux exemplaires, le .....

Pour la commune d'Etterbeek

Pour la Région de Bruxelles-Capitale,

Le Directeur général de Bruxelles Mobilité

Vincent De Wolf, Bourgmestre

Annick Petit, Secrétaire communale

ir. Christophe Vanoerbeek

**Le Conseil approuve le projet de délibération.**

**AINSI FAIT ET DÉLIBÉRÉ EN SÉANCE.**

La Secrétaire communale,

Le Président,

Annick Petit

Jean Laurent

**POUR EXTRAIT CONFORME**

Etterbeek, le 18 mai 2026

La Secrétaire communale,

Le Bourgmestre,

Annick Petit

Vincent De Wolf

**Overeenkomst met het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (Brussel Mobiliteit) betreffende de financiering van een gemeentelijke verkeersveiligheidscoördinator (sup23.766\_ave1) en ondertekening van een nieuwe verlengingsovereenkomst (sup26.1449) voor de periode 2026-2029 – Addendum - Goedkeuring**

De Gemeenteraad,

**Gelet op** de beslissing van de Gemeenteraad van 22/05/2023 om de overeenkomst te ondertekenen met het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (Brussel Mobiliteit), referentie SUP23.766, betreffende de financiering van een gemeentelijke verkeersveiligheidscoördinator ten bedrage van 195.000,00 €, die aanvankelijk de periode van 15/06/2023 tot 14/09/2026 dekte ;

**Gelet op** het feit dat de gemeente Etterbeek in het kader van voornoemde overeenkomst de heer Thomas Cambrelin heeft aangesteld als gemeentelijke verkeersveiligheidscoördinator, via een arbeidsovereenkomst die de periode van 15/06/2023 tot 14/06/2026 dekt ;

**Overwegende** dat er een verschil is vastgesteld tussen de einddatum van de arbeidsovereenkomst van de heer Thomas Cambrelin (14/06/2026) en de einddatum van de initiële overeenkomst SUP23.766 zoals goedgekeurd door de Gemeenteraad in 2023 (14/09/2026), waardoor een periode van drie maanden ontstond (van 15/06/2026 tot 14/09/2026) waarin de overeenkomst formeel nog open stond terwijl de arbeidsovereenkomst van de coördinator reeds was afgelopen ;

**Overwegende** dat dit verschil diende te worden gecorrigeerd om een perfecte coherentie te waarborgen tussen de door de gewestelijke subsidie gedekte periode en de periode die de coördinator effectief heeft gepresteerd, en om de correcte afsluiting van het verantwoordingsdossier van de initiële subsidie mogelijk te maken ;

**Gelet op** het addendum bij de overeenkomst van 29/06/2023, referentie SUP23.766\_AVE1, opgesteld door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (Brussel Mobiliteit) en aan de gemeente overgezonden, dat artikel 2 van voornoemde overeenkomst wijzigt door de dekkingperiode terug te brengen van 15/06/2023 tot 14/06/2026, in perfecte overeenstemming met de effectieve duur van de arbeidsovereenkomst van de coördinator ;

**Overwegende** dat het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (Brussel Mobiliteit) de gemeente heeft geïnformeerd over zijn voornemen om de financiering van de functie van gemeentelijke verkeersveiligheidscoördinator voor een nieuwe periode van drie jaar te hernieuwen, onder voorbehoud van goedkeuring door de Regering ;

**Gelet op** de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 19/03/2026 om gunstig te antwoorden op de voorafgaande vragen van Brussel Mobiliteit in het kader van deze hernieuwing, met name :

- de officiële bevestiging van de aanvraag tot hernieuwing van de subsidie en de verderzetting van het engagement van de gemeente voor de doelstelling nul doden en zwaargewonden ;
- de bevestiging dat de functiebeschrijving van de coördinator nog steeds voldoet aan de vereisten van de initiële oproep ;
- de bevestiging dat de heer Thomas Cambrelin coördinator zal blijven voor deze nieuwe periode ;
- de mededeling van de stand van zaken van het gemeentelijk actieplan verkeersveiligheid (GAVV), in uitvoering ;
- de mededeling van een overzicht van de verwezenlijkingen tijdens de eerste overeenkomstperiode.

**Overwegende** dat de nieuwe verlengingsovereenkomst, referentie SUP26.1449, opgesteld door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (Brussel Mobiliteit), werd gecorrigeerd om rekening te houden met voornoemd

addendum, zodat de dekkingsperiode aanvangt op 15/06/2026 – zijnde de dag na het einde van de arbeidsovereenkomst van de coördinator en van de geamendeerde initiële overeenkomst – en eindigt op 14/06/2029, waardoor een ononderbroken continuïteit van de coördinatieopdracht inzake verkeersveiligheid wordt gewaarborgd ;

**Overwegende** dat het bedrag van deze nieuwe subsidie 195.000,00 € bedraagt, uitbetaald in drie schijven (64.350,00 € + 64.350,00 € + saldo van 66.300,00 €), en dat het volledige verantwoordingsdossier uiterlijk op 14/01/2030 moet worden ingediend ;

**Gelet op** de uitnodiging van Brussel Mobiliteit (GOB) om het addendum SUP23.766\_AVE1 en de nieuwe overeenkomst SUP26.1449 te ondertekenen, overgezonden per e-mail op 05/05/2026 en als bijlage bij deze beraadslaging gevoegd ;

**Beslist :**

**1 .** Het addendum SUP23.766\_AVE1 bij de overeenkomst van 29/06/2023 goed te keuren, dat de dekkingsperiode van de initiële subsidie wijzigt zodat deze overeenkomst met de periode van 15/06/2023 tot 14/06/2026, in overeenstemming met de arbeidsovereenkomst van de gemeentelijke verkeersveiligheidscoördinator, de heer Thomas Cambrelin, als volgt :

**ADDENDUM BIJ DE OVEREENKOMST VAN 29/06/2023**

*Ref : SUP23.766\_AVE1 – Visa vastlegging : 2310700084*

Tussen :

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, vertegenwoordigd door de directeur-generaal van Brussel Mobiliteit van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel, de heer Christophe Vanoerbeek,

*Hierna "het Gewest" genoemd*

en

De gemeente Etterbeek, vertegenwoordigd door haar college van burgemeester en schepenen, in naam waarvan gezamenlijk optreden de heer Vincent De Wolf, burgemeester, en mevrouw Annick Petit, gemeentesecretaris, handelend onder de opschortende voorwaarde van de goedkeuring van deze overeenkomst door de gemeenteraad en het niet-vernietigen van voornoemde goedkeuringsbeslissing binnen de wettelijke termijn door de overheid die toezicht houdt op de plaatselijke besturen,

*Hierna "de Begunstigde" genoemd*

Deze bijakte is bedoeld om de artikelen uit de overeenkomst aan te passen die de datums voor het project betreffen, namelijk de periode die de subsidie dekt, zonder het totaalbedrag te wijzigen.

De andere artikelen van de overeenkomst van 29/06/2023 blijven van toepassing.

**Artikel 1 - Duur**

Artikel 2 van de overeenkomst van 29/06/2023 wordt vervangen door :

**De overeenkomst dekt de periode van 15/06/2023 t.e.m. 14/06/2026.**

**Artikel 2 – Inwerkingtreding**

Deze bijakte treedt in werking op de datum van kennisgeving.

Opgemaakt te Brussel, in twee exemplaren, op .....

Voor de gemeente Etterbeek

Voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest,

De directeur-generaal van Brussel Mobiliteit

Vincent De Wolf, Burgemeester

Annick Petit, Gemeentesecretaris

ir. Christophe Vanoerbeek

2 . De nieuwe verlengingsovereenkomst SUP26.1449 met het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (Brussel Mobiliteit) betreffende de financiering van een gemeentelijke verkeersveiligheidscoördinator voor de periode van 15/06/2026 tot 14/06/2029, ten bedrage van 195.000,00 €, te ondertekenen, als volgt :

#### **OVEREENKOMST SUP26.1449**

*Financiering van een gemeentelijke verkeersveiligheidscoördinator – 2026 tot 2029*

Tussen :

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, vertegenwoordigd door de directeur-generaal van Brussel Mobiliteit van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel, de heer Christophe Vanoerbeek,

*Hierna "het Gewest" genoemd*

en

De gemeente Etterbeek, vertegenwoordigd door haar college van burgemeester en schepenen, in naam waarvan gezamenlijk optreden de heer Vincent De Wolf, burgemeester, en mevrouw Annick Petit, gemeentesecretaris, handelend onder de opschortende voorwaarde van de goedkeuring van deze overeenkomst door de gemeenteraad en het niet-vernietigen van voornoemde goedkeuringsbeslissing binnen de wettelijke termijn door de overheid die toezicht houdt op de plaatselijke besturen,

*Hierna "de Begunstigde" genoemd,*

wordt het volgende overeengekomen :

#### **Artikel 1. Onderwerp van de overeenkomst**

Deze overeenkomst behelst de nadere regels m.b.t. de toekenning van een gewestelijke subsidie van 195.000,00 € aan de begunstigde, in overeenstemming met het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van ..... 2026.

Het toepassingsgebied van het voornoemde besluit mag in geen geval gewijzigd, beperkt of uitgebreid

worden op grond van deze overeenkomst.

In geval van niet-uitvoering van één of meerdere bepalingen van deze overeenkomst kan het Gewest beslissen de subsidie te verminderen of om volledige of gedeeltelijke terugbetaling te verzoeken.

## **Artikel 2. Voorwerp van de subsidie**

De subsidie wordt toegekend aan de begunstigde teneinde het te ondersteunen bij de uitwerking, uitvoering en opvolging van het gemeentelijk actieplan verkeersveiligheid – financiering van een verkeersveiligheidscoördinator van 2026 tot 2029.

### **Artikel 2.1. Opdracht en doelstellingen**

**Beschrijving van het project :** De subsidie wordt toegekend aan de begunstigde voor de financiering van een verkeersveiligheidscoördinator voor een periode van drie jaar, om het gemeentebestuur van Etterbeek te ondersteunen bij de ontwikkeling, uitvoering en opvolging van het gemeentelijk actieplan verkeersveiligheid van 2026 tot en met 2029.

**Doelstellingen van het project :** Het project wil de gemeente helpen bij de ontwikkeling, uitvoering en opvolging van het gemeentelijk actieplan verkeersveiligheid zoals voorzien in het gewestelijk actieplan verkeersveiligheid 2021-2030.

Verwezenlijkingsindicatoren :

- Operationele uitrol van de gemeentelijke veiligheidsbarometer voor schoolomgevingen en actief gebruik van de gegevens uit het bevoegde toezicht (BT) ;
- In kaart brengen en opvolgen van de zwarte punten rond scholen, met een aanpassing van het preventieve aanwezigheidssysteem ;
- Medewerking aan de technische diagnoses voor inrichtingsprojecten en verstrekken van advies inzake verkeersveiligheid ;
- Uitvoering van sensibiliseringsacties (campagnes, preventie in schoolomgevingen, promotie van de actieve vervoerswijzen) ;
- Regelmatige coördinatie tussen de gemeentediensten, de politiezone en de gewestelijke partners in het kader van het gemeentelijk verkeersveiligheidsplan ;
- Bijdrage aan de werkzaamheden van de Adviescommissie voor Mobiliteit en Verkeersveiligheid.

Verwachte resultaten :

- Actieve deelname aan de doelstelling nul doden en zwaargewonden ;
- Verbetering van de veiligheid in schoolomgevingen dankzij de objectivering van de risico's en de aanpassing van de gemeentelijke voorzieningen ;
- Systematische integratie van de verkeersveiligheidsuitdagingen in de gemeentelijke projecten en beleidsinitiatieven ;
- Versterking van de preventie en de sensibilisering bij de weggebruikers, in het bijzonder de schooldoelgroepen ;
- Verbetering van de operationele coördinatie en van het delen van informatie tussen diensten ;

- Bijdrage aan de ontwikkeling van de actieve vervoerswijzen en aan het verkeersluwer maken van het gemeentelijke grondgebied.

### **Artikel 3 - Duur**

Overeenkomstig artikel 62 §3 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 30 mei 2024 betreffende de administratieve en begrotingscontrole van de gewestelijke entiteit, mag de gesubsidieerde actie niet door de begunstigde worden uitgevoerd vóór de kennisgeving van het ondertekende en gedateerde besluit tot toekenning van de subsidie en van de desbetreffende overeenkomst. Bijgevolg vangt de dekkingsperiode van de subsidie aan op 15/06/2026, op voorwaarde dat de kennisgeving van de subsidietoekenning uiterlijk op die datum is verzonden ; anders gaat de dekkingsperiode in op de verzendingsdatum van de kennisgeving. Ze loopt af op 14/06/2029.

### **Artikel 4 - Communicatie**

Bij elke communicatie van de begunstigde over het voorwerp van de subsidie moet de steun van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest alsook het logo van het Gewest of van Brussel Mobiliteit vermeld worden, ongeacht de gebruikte drager.

Voor elke reproductie van het logo van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest moet de begunstigde de huisstijl van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel, die verkrijgbaar is via [info@sprb.brussels](mailto:info@sprb.brussels), nauwgezet naleven.

De begunstigde moet Brussel Mobiliteit op de hoogte brengen van de gesubsidieerde activiteiten en uitnodigen om belangrijke momenten bij te wonen, in het bijzonder de inhuldiging van het project of een slotevent.

### **Artikel 5 - Nadere regels voor de vereffening en te verschaffen stukken bij de betalingsaanvragen**

De subsidie wordt in drie schijven vereffend :

Een eerste schijf van 64.350,00 EUR op basis van een schuldvordering opgesteld volgens het als bijlage 1 bezorgde model en in pdf-formaat te versturen naar [invoice@sprb.brussels](mailto:invoice@sprb.brussels), met kopie voor [aldepeint@sprb.brussels](mailto:aldepeint@sprb.brussels), na de kennisgeving van dit besluit aan de begunstigde.

Een tweede schijf van 64.350,00 EUR op basis van een schuldvordering opgesteld volgens het bezorgde model en in pdf-formaat te versturen naar [invoice@sprb.brussels](mailto:invoice@sprb.brussels), met kopie voor [aldepeint@sprb.brussels](mailto:aldepeint@sprb.brussels), in 2027.

Het saldo van 66.300,00 EUR tegen overlegging van :

- een schuldvordering opgesteld volgens het als bijlage 2 bezorgde model en in pdf-formaat te versturen naar [invoice@sprb.brussels](mailto:invoice@sprb.brussels), met kopie voor [aldepeint@sprb.brussels](mailto:aldepeint@sprb.brussels) en [mscorier@sprb.brussels](mailto:mscorier@sprb.brussels) (één enkele betalingsaanvraag per e-mail, in de vorm van één enkel pdf-bestand) ;
- het volledige verantwoordingsdossier verstuurd naar [aldepeint@sprb.brussels](mailto:aldepeint@sprb.brussels), met name omvattende : een kopie van de schuldvordering, de subsidiegids (bijlage 3), het financiële verslag (bijlage 4), het activiteitenverslag (bijlage 5), de verklaring op erewoord van correct gebruik van de subsidie (bijlage 6), de verklaring op erewoord betreffende de personeelskosten (bijlage 7), en een exemplaar van al het gebruikte promotiemateriaal, indien van toepassing.

Het volledige verantwoordingsdossier moet uiterlijk op 14/01/2030 worden ingediend. Als het dossier na deze datum wordt ingediend, verliest de begunstigde elk recht op de subsidie en is hij gehouden alle reeds ontvangen bedragen terug te betalen.

#### **Artikelen 6 tot 14**

De artikelen 6 (voorlegging van de verantwoordingsstukken), 7 (controle van de subsidies – artikelen 165 tot 169 van de ordonnantie van 4 april 2024), 8 (betalingen), 9 (btw), 10 (overheidsopdrachten), 11 (geschillen – bevoegdheid van de rechtbanken van Brussel), 12 (verzoek tot wijziging – addendum uiterlijk 8 weken voor het einde van de dekkingsperiode), 13 (bezorging van de documenten) en 14 (inwerkingtreding) zijn integraal opgenomen in de overeenkomst die als bijlage bij deze beraadslaging is gevoegd.

Opgemaakt te Brussel, in twee exemplaren, op .....

Voor de gemeente Etterbeek

Voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest,

De directeur-generaal van Brussel Mobiliteit

Vincent De Wolf, Burgemeester

Annick Petit, Gemeentesecretaris

ir. Christophe Vanoerbeek

**De Gemeenteraad keurt het ontwerpbesluit goed.**

**ALDUS GEDAAN EN BERAADSLAAGD IN ZITTING.**

De Gemeentesecretaris,

De Voorzitter,

Annick Petit

Jean Laurent

**VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL**

Etterbeek, 18 mei 2026

De Gemeentesecretaris,

De Burgemeester,

Annick Petit

Vincent De Wolf

*4 annexes / 4 bijlagen*

*SUP23.766\_AVE1\_ETT-CoordiSR\_convFR.pdf, SUP23.766\_AVE1\_ETT-CoordiSR\_convNL.pdf,  
SUP26.1449\_CoordiSR\_ETT\_convFR.pdf, SUP26.1449\_CoordiSR\_ETT\_convNL.pdf*

## **Climat - Klimaat**

### **9 Programme « Fonds Jeunesse et Action pour le Climat » première phase 2026-2027 - Approbation de la Charte.**

Le Conseil communal,

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Échevins du 22 janvier 2026 de donner accord pour la candidature de la Commune d'Etterbeek au programme « Fonds Jeunesse et Action pour le Climat » (Bloomberg Philanthropies) en vue de lancer un appel à micro-projets pour mobiliser les jeunes de 15 à 24 ans autour des objectifs climatiques communaux ;

Considérant que la candidature soumise est relative à la première phase du programme qui se déroulera en 2026-2027 ;

Considérant que le bailleur de fonds est Bloomberg Philanthropies, une organisation philanthropique internationale qui centralise l'engagement caritatif de Michael R. Bloomberg, entrepreneur milliardaire et ancien maire de New York ;

Considérant que Bloomberg Philanthropies subsidie des projets dans 300 municipalités à travers le monde ;

Considérant que Bloomberg Philanthropies a notifié la Commune de la sélection d'Etterbeek au programme « Fonds Jeunesse et Action pour le Climat » première phase 2026-2027 et que la signature d'une charte (à l'Annexe 1) est nécessaire pour approuver la participation d'Etterbeek au programme ;

Considérant que le subside serait d'un montant de 50 000 dollars, dont 10 000 dollars US peuvent être utilisés comme remboursement de frais généraux (frais de personnel, coûts liés à l'organisation et à la promotion d'un appel à candidatures) et 40 000 dollars pour financer des micro-projets ;

Considérant qu'entre 8 et 40 micro-projets citoyens devraient être financés – si la Commune utilise 10 000 dollars US pour les frais administratifs – ou entre 10 et 50 micro-projets si la Commune prend en charge tous les frais administratifs ;

Considérant que les projets financés doivent être sélectionnés via un appel à projets qui portera sur les thématiques et les objectifs du Plan Climat d'Etterbeek ;

Considérant que ledit appel à projets devra être lancé par la Commune d'Etterbeek entre le 15 juillet et 4 septembre 2026 et qu'il devra être clôturé pour le 16 octobre 2026 au plus tard ;

Considérant que les projets devront être sélectionnés par un jury dont la composition sera déterminée ultérieurement ;

Considérant que les projets sélectionnés devront être achevés pour le 15 avril 2027 ;

Considérant que parmi les tâches attendues de la part de la Commune figurent :

- le lancement d'un appel à projets destiné aux jeunes, pour des initiatives climatiques alignées sur le Plan Climat d'Etterbeek ;
- l'organisation d'au moins une session d'élaboration ou de co-conception avec des jeunes et le personnel communal afin de partager les priorités climatiques d'Etterbeek et d'aider les candidats à développer des idées de projets ;
- la mise en place d'un comité de sélection indépendant chargé d'examiner et de sélectionner les propositions de micro-financements ;
- la sélection d'au moins 8 projets répondant aux objectifs et aux critères d'éligibilité du Fonds Jeunesse et Action pour le Climat ;
- la réalisation d'au moins un événement permettant aux lauréats de rencontrer le Bourgmestre afin d'encourager et de soutenir la mise en œuvre des micro-projets ;
- l'organisation d'un événement de clôture pour les jeunes, les partenaires, la direction de la mairie, la communauté et les médias ;
- le rapportage au bailleur des fonds, y compris les indicateurs collectés par les micro-projets subventionnés ;
- la participation aux moments de rencontres virtuelles, webinaires, formations, etc. pour les villes bénéficiaires ;

Considérant qu'un projet de micro-subvention doit :

- être proposé, conçu et dirigé par au moins deux jeunes âgés de 15 à 24 ans ;
- s'aligner sur les priorités climatiques de votre ville ;
- être achevé au plus tard le jeudi 15 avril 2027 ;
- respecter un budget compris entre 1 000 et 5 000 dollars US, en utilisant des dépenses éligibles (voir Annexe 1) ;
- mettre l'accent sur le leadership et l'action des jeunes ;
- ne pas dépasser 50 % du budget total du projet pour des dépenses liées à l'équipement et aux infrastructures ;
- inclure au moins un produit tangible (un livrable direct, comme par exemple le nombre d'événements organisés) ;
- inclure au moins un résultat (par exemple, le fruit des activités organisées) ;
- inclure un objectif chiffré ;

Considérant que les villes qui affichent une performance solide et répondent aux exigences du programme (telles que décrites ci-dessus et à l'Annexe 1) peuvent être sélectionnées pour participer à la phase 2 et bénéficier d'un financement supplémentaire pour poursuivre et développer leur travail ;

Considérant que toute décision de participer à la phase 2 fera l'objet d'une validation ultérieure ;

Considérant que les services communaux Plan d'Actions Climat, Développement et financement de projets, Transition écologique, ainsi que le chargé de projet du Cabinet du Bourgmestre ont été consultés et que d'autres services seront sollicités selon les thématiques abordées ;

Considérant que, sans préjudice d'autres thématiques qui pourraient émerger, les thématiques du Plan Climat d'Etterbeek liées à la biodiversité, à la nature en ville, à la gestion durable de l'eau et à l'alimentation durable semblent particulièrement appropriées pour ce type d'appel à micro-projets ;

DECIDE d'approuver la signature de la charte du programme « Fonds Jeunesse et Action pour le Climat » - première phase 2026-2027 à l'Annexe 1 (page 7) et d'approuver ainsi la participation d'Etterbeek au

programme.

## **Programma „Jeugd- en Klimaatactiefonds“ – Eerste fase 2026-2027 – Goedkeuring van het handvest.**

De gemeenteraad,

gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 22 januari 2026 om toestemming te geven voor de kandidatuur van de gemeente Etterbeek voor het programma “Youth Climate Actions Fund” (Bloomberg Philanthropies) om een oproep tot microprojecten te lanceren om jongeren van 15 tot 24 jaar te mobiliseren rond de klimaatdoelstellingen van de gemeente;

overwegende dat de ingediende kandidatuur betrekking heeft op de eerste fase van het programma die zal plaatsvinden in 2026-2027;

overwegende dat Bloomberg Philanthropies de subsidiegever is, een internationale filantropische organisatie die het liefdadigheidsengagement bundelt van Michael R. Bloomberg, miljardair-ondernemer en voormalig burgemeester van New York;

overwegende dat Bloomberg Philanthropies projecten subsidieert in 300 gemeenten wereldwijd;

overwegende dat Bloomberg Philanthropies de gemeente heeft geïnformeerd over de selectie van Etterbeek voor de eerste fase van het programma “Youth Climate Actions Fund” 2026-2027 en dat de ondertekening van een charter (zie Bijlage 1) noodzakelijk is om de deelname van Etterbeek aan het programma te bevestigen;

overwegende dat de subsidie een bedrag van 50.000 Amerikaanse dollar zou bedragen, waarvan 10.000 USD kan worden gebruikt als terugbetaling van algemene kosten (personeelskosten, kosten voor de organisatie en promotie van een projectoproep) en 40.000 USD voor de financiering van microprojecten;

overwegende dat tussen 8 en 40 microprojecten van burgers zouden moeten worden gefinancierd als de gemeente 10.000 USD gebruikt voor administratieve kosten of tussen 10 en 50 microprojecten als de gemeente alle administratieve kosten zelf draagt;

overwegende dat de gefinancierde projecten moeten worden geselecteerd via een projectoproep die betrekking heeft op de thema's en doelstellingen van het Klimaatplan van Etterbeek;

overwegende dat deze projectoproep door de gemeente Etterbeek moet worden gelanceerd tussen 15 juli en 4 september 2026 en uiterlijk op 16 oktober 2026 moet worden afgesloten;

overwegende dat de projecten moeten worden geselecteerd door een jury waarvan de samenstelling later zal worden bepaald;

overwegende dat de geselecteerde projecten uiterlijk op 15 april 2027 moeten zijn afgerond;

overwegende dat van de gemeente onder andere de volgende taken worden verwacht:

- het lanceren van een projectoproep voor jongeren, voor klimaatinitiatieven die aansluiten bij het Klimaatplan van Etterbeek;
- het organiseren van minstens één sessie voor de uitwerking of co-creatie met jongeren en gemeentepersoneel om de klimaatprioriteiten van Etterbeek te delen en kandidaten te helpen projectideeën uit te werken;
- het opzetten van een onafhankelijk selectiecomité dat de microfinancieringsvoorstellen onderzoekt en selecteert;

- de selectie van minstens 8 projecten die voldoen aan de doelstellingen en de subsidiecriteria van het Youth Climate Action Fund;
- het organiseren van minstens één evenement waarbij de laureaten de burgemeester kunnen ontmoeten, ter aanmoediging en ondersteuning van de uitvoering van de microprojecten;
- het organiseren van een slotevenement voor jongeren, partners, het gemeentebestuur, de gemeenschap en de media;
- het rapporteren aan de subsidiegever, inclusief de indicatoren die door de gesubsidieerde microprojecten worden verzameld;
- de deelname aan virtuele ontmoetingsmomenten, webinars, opleidingen enz. voor de deelnemende steden;

overwegende dat een micro-subsidieproject moet:

- worden voorgesteld, ontworpen en geleid door minstens twee jongeren van 15 tot 24 jaar;
- aansluiten bij de klimaatprioriteiten van de stad;
- uiterlijk op donderdag 15 april 2027 afgerond zijn;
- een budget hebben tussen 1.000 en 5.000 USD, met gebruik van subsidiabele uitgaven (zie Bijlage 1);
- de nadruk leggen op leiderschap en actie door jongeren;
- niet meer dan 50% van het totale projectbudget besteden aan uitgaven voor materiaal en infrastructuur;
- minstens één tastbaar product bevatten (een direct resultaat, zoals het aantal georganiseerde evenementen);
- minstens één resultaat omvatten (bijvoorbeeld de opbrengst van de georganiseerde activiteiten);
- een kwantitatieve doelstelling bevatten;

overwegende dat steden die sterke resultaten behalen en voldoen aan de vereisten van het programma (zoals hierboven beschreven en in Bijlage 1) kunnen worden geselecteerd voor deelname aan fase 2 en in aanmerking kunnen komen voor bijkomende financiering om hun werk voort te zetten en uit te breiden;

overwegende dat elke beslissing om deel te nemen aan fase 2 het voorwerp zal uitmaken van een latere goedkeuring;

overwegende dat de gemeentediensten Klimaatactieplan, Ontwikkeling en Financiering van Projecten, Ecologische Transitie en de projectmedewerker van het Kabinet van de Burgemeester werden geraadpleegd en dat andere diensten zullen worden betrokken afhankelijk van de behandelde thema's;

overwegende dat, onverminderd andere mogelijke thema's, de thema's van het Klimaatplan van Etterbeek met betrekking tot biodiversiteit, natuur in de stad, duurzaam waterbeheer en duurzame voeding bijzonder geschikt lijken voor dit type oproep voor microprojecten;

BESLIST om goedkeuring te geven voor de ondertekening van een charter van het programma "Youth Climate Actions Fund" eerste fase 2026-2027 in Bijlage 1 (pagina 7) en voor de deelname van Etterbeek aan het programma.

*1 annexe / 1 bijlage*

## Marchés publics - Overheidsopdrachten

### 10 Adhésion à la centrale d'achat du Service Fédéral des Pensions (SFP) en vue de participer à l'accord-cadre ayant pour objet de désigner une institution de retraite professionnelle

Le Conseil communal,

Vu la Nouvelle Loi communale,

Vu la Loi du 28 avril 2003 relative aux pensions complémentaires et au régime fiscal de celles-ci et de certains avantages complémentaires en matière de sécurité sociale;

Vu l'arrêté royal du 14 novembre 2003 portant exécution de la loi du 28 avril 2003 relative aux pensions complémentaires et au régime fiscal de celles-ci et de certains avantages complémentaires en matière de sécurité sociale;

Vu la Loi du 27 octobre 2006 relative au contrôle des institutions de retraite professionnelle et les modifications y apportées;

Vu la Loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics et ses modifications ultérieures ;

Vu la Loi du 1<sup>er</sup> février 2022 confiant au Service Fédéral des Pensions certaines missions en matière de pensions complémentaires des membres du personnel contractuel des administrations provinciales et locales, modifiant l'article 30/1 de la loi du 18 mars 2016 relative au Service fédéral des Pensions ;

Vu la Loi du 30 mars 2018 relative à la non-prise en considération de services en tant que personnel non nommé à titre définitif dans une pension du secteur public, modifiant la responsabilisation individuelle des administrations provinciales et locales au sein du Fonds de pension solidarisé, adaptant la réglementation des pensions complémentaires, modifiant les modalités de financement du Fonds de pension solidarisé des administrations provinciales et locales et portant un financement supplémentaire du Fonds de pension solidarisé des administrations provinciales et locales;

Vu la Loi du 24 octobre 2011 assurant un financement pérenne des pensions des membres du personnel nommé à titre définitif des administrations provinciales et locales et des zones de police locale et modifiant la loi du 6 mai 2002 portant création du fonds des pensions de la police intégrée et portant des dispositions particulières en matière de sécurité sociale et contenant diverses dispositions modificatives

Vu le protocole d'accord 2021/1 du Comité de négociation C des services publics locaux de la Région de Bruxelles-Capitale relatif à la revalorisation salariale 2021-2025 du 20 septembre 2021;

Vu l'arrêté du 2 octobre 2021 du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale octroyant aux communes bruxelloise une dotation de 22.500.000,00 EUR à visant à la mise en œuvre de l'accord sectoriel 2021-2025 ;

Considérant la résiliation par Belfius Insurance et Ethias à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2022 du contrat dans le cadre

du marché public lancé en 2010 par l'ONSSAPL pour la désignation d'une compagnie d'assurances chargée de l'exécution de l'engagement de pension pour les agents contractuels des administrations provinciales et locales ;

Considérant les décisions adoptées par le Comité de Gestion des administrations provinciales et locales en vue de désigner un nouvel organisme de pension pour les pouvoirs locaux ;

Considérant le Guide de Sélection du Service Fédéral des Pensions pour le marché public de services ayant pour objet la « désignation d'une institution de retraite professionnelle pour des administrations provinciales et locales », publié le 14 mars 2022 dans le Bulletin des Adjudications et dans le Journal Officiel de l'Union Européenne au terme duquel la procédure d'appel d'offres fut lancée (n° SFPD/S2100/2022/05) ;

Considérant le Cahier des charges du Service Fédéral des Pensions pour le marché public de services ayant comme objet « désignation d'une institution de retraite professionnelle pour des administrations provinciales et locales » (n° SFPD/S2100/2022/05) ;

Considérant qu'afin de bénéficier de la réduction de la cotisation de responsabilisation visée à la loi du 24 octobre 2011 susvisée, les pouvoirs locaux affiliés au Fonds de Pension Solidarisé des administrations locales et provinciales sont tenus de constituer un second pilier de pension pour leurs agents contractuels ;

Considérant par ailleurs que le protocole d'accord 2021/1 du Comité de négociation C des services publics locaux susvisé, ainsi que l'arrêté du 2 octobre 2021 susvisé mettant en œuvre ce protocole d'accord, impliquent de constituer un second pilier de pension dans la cadre de la revalorisation salariale négociée ;

Considérant qu'en vertu de l'article 47 §2 de la loi du 17 juin 2016, le pouvoir adjudicateur qui recourt à une centrale de marchés est dispensé de l'obligation d'organiser lui-même une procédure de passation;

Considérant que la présente décision a pour objet d'adhérer à la centrale d'achats, sans que cette adhésion n'engage la Commune d'Etterbeek de passer commande à la centrale d'achats une fois le marché attribué;

Considérant néanmoins que cette adhésion permettrait de recourir à leur marché « Fond de pensions 2<sup>ème</sup> pilier » attribué en septembre 2022 a Ethias Pension Fund OFP pour une durée de 6 ans ;

*Sur la proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins*

ARRETE :

Article 1.- La Commune d'Etterbeek adhère à la centrale d'achats du Service Fédéral des Pensions en vue de participer à l'accord-cadre ayant pour objet de désigner une institution de retraite professionnelle pour les administrations provinciales et locales.

Article 2. L'adhésion à la centrale d'achat du Service Fédéral des Pensions n'engage pas la Commune d'Etterbeek à passer commande à l'adjudicataire une fois le marché attribué.

Article 3- Adresse copie de la présente délibération au Service Fédéral des Pensions, Tour du Midi, Europaesplanade, 1060 Bruxelles *ou via mail* : [deuxiemepilierlocal@sfpd.fgov.be](mailto:deuxiemepilierlocal@sfpd.fgov.be)

**Aansluiting bij de aankoopcentrale van de Federale Pensioendienst (FPD) met het oog op deelname aan de raamovereenkomst tot aanwijzing van een instelling voor bedrijfspensioenvoorziening**

De Gemeenteraad,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet,

Gelet op de wet van 28 april 2003 betreffende de aanvullende pensioenen en het fiscaal stelsel daarvan en van sommige aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 november 2003 tot uitvoering van de wet van 28 april 2003 betreffende de aanvullende pensioenen en het fiscaal stelsel daarvan en van sommige aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid;

Gelet op de wet van 27 oktober 2006 betreffende het toezicht op de instellingen voor bedrijfspensioenvoorziening en de wijzigingen daaraan;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken en de latere wijzigingen ervan;

Gelet op de wet van 1 februari 2022 waarbij aan de Federale Pensioendienst bepaalde opdrachten worden toevertrouwd inzake aanvullende pensioenen van de contractuele personeelsleden van provinciale en lokale besturen, tot wijziging van artikel 30/1 van de wet van 18 maart 2016 betreffende de Federale Pensioendienst;

Gelet op de wet van 30 maart 2018 betreffende het niet in aanmerking nemen van diensten als niet-definitief benoemd personeel in een pensioen van de openbare sector, tot wijziging van de individuele responsabilisering van de provinciale en lokale besturen binnen het Gesolidariseerd Pensioenfonds, tot aanpassing van de regelgeving inzake aanvullende pensioenen, tot wijziging van de financieringsmodaliteiten van het Gesolidariseerd Pensioenfonds van de provinciale en lokale besturen en houdende een bijkomende financiering van het Gesolidariseerd Pensioenfonds van de provinciale en lokale besturen;

Gelet op de wet van 24 oktober 2011 tot waarborging van een duurzame financiering van de pensioenen van de vastbenoemde personeelsleden van de provinciale en lokale besturen en van de lokale politiezones en tot wijziging van de wet van 6 mei 2002 tot oprichting van het pensioenfonds van de geïntegreerde politie en houdende bijzondere bepalingen inzake sociale zekerheid en diverse wijzigingsbepalingen;

Gelet op het protocolakkoord 2021/1 van het Onderhandelingscomité C van de lokale overheidsdiensten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende de loonherwaardering 2021-2025 van 20 september 2021;

Gelet op het besluit van 2 oktober 2021 van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest waarbij aan de Brusselse gemeenten een dotatie van 22.500.000,00 EUR wordt toegekend met het oog op de uitvoering van het sectorakkoord 2021-2025;

Overwegende de opzegging door Belfius Insurance en Ethias vanaf 1 januari 2022 van het contract in het kader van de overheidsopdracht gelanceerd in 2010 door de RSZPPO voor de aanduiding van een verzekeringsmaatschappij belast met de uitvoering van de pensioentoezegging voor de contractuele personeelsleden van de provinciale en lokale besturen;

Overwegende de beslissingen genomen door het Beheerscomité van de provinciale en lokale besturen met het oog op de aanwijzing van een nieuwe pensioeninstelling voor de lokale overheden;

Overwegende de Selectiegids van de Federale Pensioendienst voor de overheidsopdracht voor diensten met als voorwerp de “aanwijzing van een instelling voor bedrijfspensioenvoorziening voor provinciale en lokale besturen”, gepubliceerd op 14 maart 2022 in het Bulletin der Aanbestedingen en in het Publicatieblad van de Europese Unie, waarbij de offerteprocedure werd opgestart (nr. SFPD/S2100/2022/05);

Overwegende het bestek van de Federale Pensioendienst voor de overheidsopdracht voor diensten met als voorwerp “aanwijzing van een instelling voor bedrijfspensioenvoorziening voor provinciale en lokale besturen” (nr. SFPD/S2100/2022/05);

Overwegende dat, om te kunnen genieten van de vermindering van de responsabiliseringsbijdrage bedoeld in de voormelde wet van 24 oktober 2011, de lokale besturen aangesloten bij het Gesolidariseerd Pensioenfonds van de provinciale en lokale besturen verplicht zijn een tweede pensioenpijler op te bouwen voor hun contractuele personeelsleden;

Overwegende bovendien dat het voormelde protocolakkoord 2021/1 van het Onderhandelingscomité C van de lokale overheidsdiensten, evenals het voormelde besluit van 2 oktober 2021 dat dit protocolakkoord uitvoert, impliceren dat een tweede pensioenpijler wordt opgebouwd in het kader van de onderhandelde loonherwaardering;

Overwegende dat krachtens artikel 47 §2 van de wet van 17 juni 2016 de aanbestedende overheid die een beroep doet op een aankoopcentrale vrijgesteld is van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren;

Overwegende dat deze beslissing tot doel heeft toe te treden tot de aankoopcentrale, zonder dat deze toetreding de gemeente Etterbeek verplicht om, na gunning van de opdracht, een bestelling te plaatsen bij de aankoopcentrale;

Overwegende dat, niettemin, deze toetreding ons zou toelaten oproep te doen op hun opdracht “Pensioenfonds 2<sup>de</sup> pijler” gegund in september 2022 aan de firma Ethias Pension Fund OFP voor een duur van 6 jaar;

*Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen*

BESLUIT:

Artikel 1.- De gemeente Etterbeek treedt toe tot de aankoopcentrale van de Federale Pensioendienst met het oog op deelname aan de raamovereenkomst tot aanwijzing van een instelling voor bedrijfspensioenvoorziening voor de provinciale en lokale besturen.

Artikel 2.- De toetreding tot de aankoopcentrale van de Federale Pensioendienst verplicht de gemeente Etterbeek niet om, na gunning van de opdracht, een bestelling te plaatsen bij de opdrachtnemer.

Artikel 3.- Zendt een afschrift van deze beraadslaging aan de Federale Pensioendienst, Zuidertoren, Europaesplanade, 1060 Brussel of via e-mail: [tweedepijlerlokaal@sfpd.fgov.be](mailto:tweedepijlerlokaal@sfpd.fgov.be)

## **Secrétariat - Secretariaat**

### **11 Question orale de Madame Helena Ruiz Fabra concernant : Stages de vacances : garantir la priorité aux Etterbeekois•es- report du 16/03/2026- report du 20/04/2026**

Monsieur le Bourgmestre,

Mesdames et Messieurs les Conseillers,

Je tiens à remercier les services communaux pour l'accueil et les informations présentées lors de la rencontre "Découvrez les initiatives destinées aux jeunes d'Etterbeek" qui a eu lieu le 31 janvier 2026 à l'Orangerie – Parc Hap. Cette matinée a été très enrichissante et m'a permis de mieux comprendre les actions et dispositifs proposés aux enfants et aux jeunes de notre commune.

Je souhaite revenir sur un point concret concernant les stages de vacances. Aujourd'hui, à Etterbeek, les enfants domiciliés dans la commune bénéficient uniquement de **tarifs préférentiels**, mais l'accès aux inscriptions reste le même pour les résidents et les non-résidents.

Je demande donc que la commune envisage de **mettre en place une priorité d'inscription pour les enfants résidents**, en plus des tarifs préférentiels. Cette priorité pourrait prendre différentes formes, par exemple :

- **Des périodes d'inscription différentielles**, réservées aux enfants domiciliés dans la commune avant l'ouverture au public général.
- **L'inscription via les écoles**, pour permettre aux résidents de s'inscrire plus tôt.
- **La priorité dans l'attribution des places** lorsque le nombre de participants est limité, ce qui est particulièrement important pour **les activités très demandées**, dont les places se remplissent rapidement.

Il est à noter que certaines **communes limitrophes appliquent déjà ce type de mécanismes**, permettant aux familles résidentes d'avoir un réel avantage. En l'absence de mesures similaires à Etterbeek, **nos résidents sont doublement désavantagés** :

1. Ils n'ont pas de priorité pour accéder aux stages dans les communes limitrophes.
2. Dans leur propre commune, **les places limitées ne leur sont pas réservées**, et ils doivent donc concourir avec les non-résidents pour les activités les plus prisées.

Il serait également utile que la commune communique clairement **les critères et les périodes d'inscription**, afin que cette priorité soit transparente et équitable pour toutes les familles.

Cette mesure permettrait de renforcer l'accès des familles locales aux stages de vacances et de mieux organiser la participation des enfants de la commune.

Je vous remercie de votre attention.

### **Mondelinge vraag van Mevrouw Helena Ruiz Fabra betreffende : Vakantiekampen: voorrang voor inwoners van Etterbeek- uitstel van 16/03/2026- uitstel van 20/04/2026**

Mijnheer de burgemeester,

Dames en heren gemeenteraadsleden,

Ik wil de gemeentediensten bedanken voor het onthaal en de informatie die werden gedeeld tijdens de ontmoeting "Ontdek de initiatieven voor de jongeren van Etterbeek", die plaatsvond op 31 januari 2026 in de Oranjerie – Hapark. Die voormiddag was bijzonder leerrijk en heeft mij geholpen om de acties en voorzieningen voor de kinderen en jongeren van onze gemeente beter te begrijpen.

Ik wil graag terugkomen op een concreet punt over de vakantiestages. Vandaag genieten kinderen die in Etterbeek gedomicilieerd zijn enkel van een **voorkeurtarief**, maar de toegang tot de inschrijvingen is identiek voor inwoners en niet-inwoners.

Ik vraag daarom dat de gemeente overweegt om, boven op de voorkeurtarieven, **kinderen die in Etterbeek wonen voorrang te geven bij de inschrijving**. Dat zou op verschillende manieren kunnen, bijvoorbeeld:

- **Gespreide inschrijvingsperiodes**, waarbij in een eerste fase enkel inwoners kunnen inschrijven voordat de inschrijvingen worden opengesteld voor iedereen.
- **Inschrijvingen via de scholen**, zodat kinderen die in de gemeente wonen vroeger kunnen inschrijven.
- **Voorrang bij de toewijzing van plaatsen** wanneer het aantal deelnemers beperkt is, wat bijzonder belangrijk is voor **activiteiten waar veel vraag naar is** en die snel volzet zijn.

Het is belangrijk te benadrukken dat **sommige buurgemeenten al zulke systemen toepassen**, waardoor hun inwoners een reëel voordeel hebben. Bij gebrek aan gelijkaardige maatregelen in Etterbeek **worden onze inwoners dubbel benadeeld**:

1. Ze hebben geen voorrang voor de vakantiestages in de buurgemeenten.
2. In hun eigen gemeente **zijn de beperkte plaatsen niet voorbehouden voor hen**, waardoor zij moeten concurreren met niet-inwoners voor de meest populaire activiteiten.

Het zou bovendien nuttig zijn dat de gemeente duidelijk communiceert over **de criteria en de inschrijvingsperiodes**, zodat deze voorrang transparant en eerlijk wordt toegepast voor alle gezinnen.

Deze maatregel zou de toegang van lokale gezinnen tot de vakantiestages versterken en de organisatie van de deelname van Etterbeekse kinderen verbeteren.

Bedankt voor uw aandacht.

## 12 **Question orale de Madame Helena Ruiz Fabra concernant la demande d'adaptation du Règlement d'ordre intérieur du Conseil communal d'Etterbeek- report du 16/03/2026- report du 20/04/2026**

Monsieur le Bourgmestre,  
Mesdames et Messieurs les Conseillers,

Suite à notre demande d'adaptation du Règlement d'Ordre Intérieur (ROI) introduite au mois de novembre, je souhaite aujourd'hui faire un rappel et ajouter une proposition.

À titre d'exemples non exhaustifs, nous avons demandé si cette révision pourrait notamment concerner :

les modalités des interpellations et des questions des conseillers, notamment les délais et les limites ;

les interpellations et initiatives citoyennes, en ce qui concerne les seuils et les procédures ;

ainsi que les règles de déontologie applicables aux membres du conseil et à leurs cabinets.

Nous souhaitons également soulever la question de la possibilité de permettre aux groupes politiques de prendre brièvement la parole à la suite d'une interpellation et/ou d'une initiative citoyenne, comme cela se pratique déjà dans plusieurs communes et comme notre ROI ne l'interdit pas.

Pouvez-vous confirmer le calendrier envisagé pour la révision du ROI ?

Je vous remercie de votre attention.

**Mondelinge vraag van Mevrouw Helena Ruiz Fabra betreffende het verzoek tot aanpassing van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van Etterbeek- uitstel van 16/03/2026- uitstel van 20/04/2026**

Mijnheer de burgemeester,

Dames en heren gemeenteraadsleden,

Naar aanleiding van onze vraag tot aanpassing van het huishoudelijk reglement, die wij in november hebben ingediend, wil ik u hier vandaag aan herinneren en een bijkomend voorstel toevoegen.

Ter illustratie, en zonder volledig te zijn, hadden wij onder meer gevraagd of deze herziening betrekking zou kunnen hebben op:

de regels voor interpellaties en vragen van raadsleden, in het bijzonder de termijnen en beperkingen;

de burgerinterpellaties en burgerinitiatieven, wat betreft de drempels en procedures;

en de deontologische regels voor raadsleden en hun kabinetten

Daarnaast willen wij ook de vraag opwerpen om politieke fracties de mogelijkheid te geven om kort het woord te nemen na een interpellatie en/of een burgerinitiatief, zoals dat in verschillende andere gemeenten al gebruikelijk is en aangezien ons huishoudelijk reglement dit niet verbiedt.

Kunt u de voorziene planning voor de herziening van het huishoudelijk reglement bevestigen?

Bedankt voor uw aandacht.